

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Колтубанская основная общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области

Принято
педагогическим советом
Протокол № от 10.01.2023 г.

Утверждено
приказом МОБУ «Колтубанская ООШ»
№ от 10.01.2023г.
Директор: _____ М.А.Зуева

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № от 10.01.2023 г.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Колтубанской основной общеобразовательной школой» Бузулукского района Оренбургской области и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Колтубанская ООШ» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее- Положение) (далее-ОУ) разработан в соответствии Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом ОУ, с учетом мнения Совета родителей.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОБУ «Колтубанская ООШ» и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение ими содержания образовательных программ.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) является приказ о зачислении воспитанника в ОУ.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в ОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме, в котором указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5.Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании, и локальными актами ОУ возникают, с даты, указанной в приказе о приеме воспитанника в ОУ.

2.6.Правила приема на обучение детей в ОУ по образовательным программам дошкольного образования устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОУ самостоятельно.

3.Порядок оформления изменения образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1.Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и ДОУ.

3.2.Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОУ.

3.3.Основанием для приостановления отношений является приказ по ОУ, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4.Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление отношений между ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1.Отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе ОУ.

4.2.Причинами приостановления отношений являются:

- состояние здоровья воспитанника, не позволяющее в течении определенного периода посещать ОУ (при наличии медицинского документа);
- санаторно-курортного лечения и оздоровления воспитанника (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- отпуска родителей (законных представителей) воспитанников;
- карантин в ОУ;
- в период закрытия ОУ на ремонтные и аварийные работы;
- нарушение температурного режима в ОУ.

4.3 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4.4.Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.5. Приостановление отношений по инициативе ОУ возникают на основании приказа заведующего ОУ.

5. Прекращение образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОУ:

- в связи с получением воспитанником дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОУ.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

5.6. ОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОУ.

6.2. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение 1

Директору _____

(наименование дошкольного
образовательного учреждения)
От _____
(фамилия, имя, отчество),
Паспорт серии _____ № _____

Зарегистрирован по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего
_____ (ФИО воспитанника), прошу приостановить образовательные
отношения между _____ (наименование
дошкольного образовательного учреждения) и воспитанником
_____ в связи с

на срок _____.

Дата

Подпись, расшифровка подписи

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области
Ул.Заречная 47, с.Колтубанка,
Бузулукский район, Оренбургская область 461004
Тел/факс 6-17-60
E-mail: sch17@oobz.ru

ПРИКАЗ

от _____ № ____

О приостановлении образовательных отношении

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением « Колтубанская ООШ» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом ОУ от 15.01.2024 г. № 7, руководствуясь Уставом ОУ, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г., ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Приостановить образовательные отношения и сохранить место в (указать причину) на период _____ следующим воспитанникам:
Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р. разновозрастная группа

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: _____ М.А.Зуева

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области
Ул.Заречная 47, с.Колтубанка,
Бузулукский район, Оренбургская область 461004
Тел/факс 6-17-60
E-mail: sch17@oobz.ru

ПРИКАЗ

от _____ № ____

Об отчислении в связи с завершением обучения

В соответствии с п.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом ОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников разновозрастной группы:
Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.
Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: _____ М.А.Зуева

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области
Ул.Заречная 47, с.Колтубанка,
Бузулукский район, Оренбургская область 461004
Тел/факс 6-17-60
E-mail: sch17@oobz.ru

ПРИКАЗ

от _____ № ____

Об отчислении досрочно по семейным обстоятельствам

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом ОУ, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г. ПРИКАЗЫВАЮ :

- 1.Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. воспитанницу разновозрастной группы
2. Заведующему выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: _____ М.А.Зуева

С приказом ознакомлен:

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области
Ул.Заречная 47, с.Колтубанка,
Бузулукский район, Оренбургская область 461004
Тел/факс 6-17-60
E-mail: sch17@oobz.ru

ПРИКАЗ

от _____ № ____

Об отчислении досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом ОУ, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. воспитанницу разновозрастной группы в порядке перевода в Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 00» в группу общеразвивающей направленности.
2. Заведующему выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: _____ М.А.Зуева

С приказом ознакомлен: _____

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области
Ул.Заречная 47, с.Колтубанка,
Бузулукский район, Оренбургская область 461004
Тел/факс 6-17-60
E-mail: sch17@oobz.ru

ПРИКАЗ

от _____ № ____

Об отчислении досрочно в связи с переездом в другую местность

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом ОУ, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. воспитанницу разновозрастной группы в связи с переездом в другую местность _____ населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ (Пример: г.Бузулук Оренбургской области);
2. Заведующему выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: _____ М.А.Зуева

С приказом ознакомлен: