

Муниципальное
общеобразовательное бюджетное
учреждение «Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

№ 172 от 30.12.2021 г.

Об утверждении учётной политики
для целей бухгалтерского и налогового учёта

Во исполнение Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, приказа Минфина от 01.12.2010 № 157н,
Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (утв.
приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета согласно приложению и ввести ее в действие с 1 января 2022 года.
2. Признать утратившим силу приказ от 28 декабря 2018 года № 202 «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учёта».
3. Муниципальному казенному учреждению Бузулукского района «Центр бюджетного учёта и отчётности» обеспечить выполнение данного приказа.

Директор



М.А. Зуева

Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета

Учетная политика муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Колтубанская основная общеобразовательная школа» (далее – учреждение) разработана в соответствии:

- с приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция к Единому плану счетов № 157н);

- приказом Минфина от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 174н);

- приказом Минфина от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ № 85н);

- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – приказ № 209н);

- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 52н);

- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, 257н, 258н, 259н, 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, 275н, 277н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Информация о связанных сторонах», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 №122н, 124н (далее – соответственно СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»), от 15.11.2019 № 181н, 182н, 183н, 184н (далее – соответственно СГС «Нематериальные активы», СГС «Затраты по заимствованиям», СГС «Совместная деятельность», СГС «Выплаты персоналу»), от 30.06.2020 № 129н (далее – СГС «Финансовые инструменты»).

В части исполнения полномочий получателя бюджетных средств учреждение ведет учет в соответствии с приказом Минфина от 06.12.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н).

Используемые термины и сокращения

Наименование	Расшифровка
Учреждение	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Колтубанская основная общеобразовательная школа»
КБК	1–17-е разряды номера счета в соответствии с Рабочим планом счетов
Х	В зависимости от того, в каком разряде номера счета бухучета стоит обозначение: – 18-й разряд – код вида финансового обеспечения (деятельности); – 26-й разряд – соответствующая подстатья КОСГУ

I. Общие положения

1. Бухгалтерский учет ведет бухгалтерия муниципального казенного учреждения Бузулукского района «Центр бюджетного учета и отчетности» на основании соглашения. Сотрудники бухгалтерии руководствуются в работе положением о бухгалтерии, должностными инструкциями. Ответственным за ведение бухгалтерского учета в учреждении является заместитель директора по вопросам образования. Основание: часть 3 статьи 7 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, пункт 4 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 8 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

2. В учреждении действуют постоянные комиссии:

- комиссия по поступлению и выбытию активов (приложение 1);
- инвентаризационная комиссия (приложение 2);
- комиссия по проверке показаний спидометров автотранспорта (приложение 3);
- комиссия для проведения внезапной ревизии кассы (приложение 4).

3. Учреждение публикует основные положения учетной политики на своем официальном сайте путем размещения копий документов учетной политики. Основание: пункт 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

4. При внесении изменений в учетную политику заместитель директора по вопросам образования оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности учреждения и движение его денежных средств, на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после утверждения отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках. Основание: пункты 17, 20, 32 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

II. Технология обработки учетной информации

1. Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов «Бухгалтерия», «Зарплата». Основание: пункт 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

2. С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- система электронного документооборота с территориальным органом Федерального казначейства;
- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;
- передача отчетности в отделение Пенсионного фонда;
- размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru;

3. Без надлежащего оформления первичных (сводных) учетных документов любые исправления (добавление новых записей) в электронных базах данных не допускаются.

4. В целях обеспечения сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности:

- на сервере ежедневно производится сохранение резервных копий базы «Бухгалтерия», ежедневно – «Зарплата»;
- по итогам квартала и отчетного года после сдачи отчетности производится запись копии базы данных на отдельный жесткий диск, которая хранится на сервере;
- по истечении отчетного периода первичные учетные документы, сформированные на бумажном носителе, сброшюровываются в папку (дело).
- При незначительном количестве документов в течение нескольких месяцев одного финансового года допускается их подшивка в одну папку (дело). Документы в папку подбираются с учетом сроков их хранения.

Основание: пункт 19 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 33 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

III. Правила документооборота

1. Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете установлены в приложении 12,14, к настоящей учетной политике. Основание: пункт 22 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «д» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

2. Право подписи учетных документов предоставлено сотрудникам, занимающим должности, перечисленные в приложении 13. Пофамильный список сотрудников, имеющих право подписи, утверждается отдельным приказом руководителя. Основание: пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

3. Учреждение использует унифицированные формы регистров бухучета, перечисленные в приложении 3 к приказу № 52н. Основание: пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, подпункт «г» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

4. Формирование электронных регистров бухучета осуществляется в следующем порядке:

- в регистрах в хронологическом порядке систематизируются первичные (сводные) учетные документы по датам совершения операций, дате принятия к учету первичного документа;

- журнал регистрации приходных и расходных ордеров составляется ежемесячно в последний рабочий день месяца;

- инвентарная карточка учета основных средств оформляется при принятии объекта к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции, консервации и пр.) и при выбытии. При отсутствии указанных событий – ежегодно на последний рабочий день года со сведениями о начисленной амортизации;

- инвентарная карточка группового учета основных средств оформляется при принятии объектов к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции, консервации и пр.) и при выбытии;

- опись инвентарных карточек по учету основных средств, инвентарный список основных средств, реестр карточек заполняются ежегодно в последний день года;

- книга учета бланков строгой отчетности, книга аналитического учета депонированной зарплаты и стипендий заполняются ежемесячно в последний день месяца;

- журналы операций, главная книга заполняются ежемесячно;

- другие регистры, не указанные выше, заполняются по мере необходимости, если иное не установлено законодательством РФ.

Основание: пункты 11, 167 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, Методические указания, утвержденные приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н.

5. Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям (ф. 0504071) ведется отдельно по кодам финансового обеспечения деятельности и отдельно по счетам:

- КБК Х.302.11.000 «Расчеты по заработной плате» и КБК Х.302.13.000 «Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда»;

- КБК Х.302.12.000 «Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме» и КБК Х.302.14.000 «Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме»;

- КБК Х.302.66.000 «Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме» и КБК Х.302.67.000 «Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме»;

- КБК Х.302.96.000 «Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам».

Основание: пункт 257 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

6. Журналам операций присваиваются номера согласно приложению 11. По операциям, указанным в пункте 2 раздела IV настоящей учетной политики, журналы операций ведутся отдельно. Журналы операций подписываются главным бухгалтером и бухгалтером, составившим журнал операций.

Журналы операций (ф. 0504071) ведутся отдельно по кодам финансового обеспечения. Журналы формируются ежемесячно в последний день месяца. К журналам прилагаются первичные учетные документы согласно приложению 14.

7. Первичные и сводные учетные документы, бухгалтерские регистры составляются в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. При отсутствии возможности составить документ, регистр в электронном виде он может быть составлен на бумажном носителе и заверен собственноручной подписью.

Основание: часть 5 статьи 9 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 32 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», Методические указания, утвержденные приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н, статья 2 Закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

8. Особенности применения первичных документов:

8.1. При приобретении и реализации основных средств, нематериальных и непроизведенных активов составляется Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101).

8.2. При ремонте нового оборудования, неисправность которого была выявлена при монтаже, составляется Акт о выявленных дефектах оборудования по форме № ОС-16 (ф. 0306008).

8.3. В Табеле учета использования рабочего времени (ф. 0504421) регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами трудового распорядка. В графах 20 и 37 отражаются итоговые данные неявок.

Табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнен условными обозначениями.

Наименование показателя	Код
Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ
Заключение под стражу	ЗС
Нахождение в пути к месту вахты и обратно	ДП
Дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации	Д
Нерабочий оплачиваемый день	НОД
Выходные за вакцинацию с сохранением заработной платы	ВВ

Расширено применение буквенного кода «Г» – «Выполнение государственных обязанностей» – для случаев выполнения сотрудниками общественных обязанностей (например, для регистрации дней медицинского освидетельствования перед сдачей крови, дней сдачи крови, дней, когда сотрудник отсутствовал по вызову в военкомат на военные сборы, по вызову в суд и другие госорганы в качестве свидетеля и пр.).

8.4. Расчеты по заработной плате и другим выплатам оформляются в Расчетной ведомости (ф. 0504402) и Платежной ведомости (ф. 0504403).

8.5. При временном переводе работников на удаленный режим работы обмен документами, которые оформляются в бумажном виде, разрешается осуществлять по электронной почте посредством скан-копий.

Скан-копия первичного документа изготавливается сотрудником, ответственным за факт хозяйственной жизни, в сроки, которые установлены графиком документооборота. Скан-копия направляется сотруднику, уполномоченному на согласование, в соответствии с графиком документооборота. Согласованием считается возврат электронного письма от получателя к отправителю со скан-копией подписанного документа.

После окончания режима удаленной работы первичные документы, оформленные посредством обмена скан-копий, распечатываются на бумажном носителе и подписываются собственноручной подписью ответственных лиц.

9. Учёт расчётов с дебиторами и кредиторами ведётся на основании предъявленных к оплате счетов, накладных, актов выполненных работ и других первичных учётных документов.

Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного периода, но поступившие в месяце, следующим за отчетным:

- за 5 и более рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются предыдущим месяцем;

- менее 5 рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются месяцем их поступления.

Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного года, но поступившие в году, следующим за отчетным:

- за 10 и более рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются предыдущим месяцем;

- менее 10 рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются месяцем их поступления

IV. План счетов

1. Бухгалтерский учет ведется с использованием Рабочего плана счетов (приложение 5), разработанного в соответствии с Инструкцией к Единому плану счетов № 157н, Инструкцией № 174н, за исключением операций, указанных в пункте 2 раздела IV настоящей учетной политики.

Основание: пункты 2 и 6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 19 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «б» пункта 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

При отражении в бухучете хозяйственных операций 1–18-е разряды номера счета Рабочего плана счетов формируются следующим образом.

Разряд номера счета	Код
1–4	Аналитический код вида услуги: 0701 «Дошкольное образование» 0702 «Общее образование» 0703 «Дополнительное образование детей»
5–14	Код целевой статьи расходов при осуществлении деятельности с целевыми средствами: - в рамках национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов); - если указание целевой статьи предусмотрено требованиями целевого назначения активов, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. В остальных случаях – 0000000000
15–17	Код вида поступлений или выбытий, соответствующий: - аналитической группе подвида доходов бюджетов; - коду вида расходов; - аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов
18	Код вида финансового обеспечения (деятельности): 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения); 3 – средства во временном распоряжении; 4 – субсидия на выполнение государственного задания;

5 – субсидии на иные цели;
6 – субсидии на цели осуществления капитальных вложений

Основание: пункты 21–21.2 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 2.1 Инструкции № 174н.

V. Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств

1. Общие положения

1.1. Бухучет ведется по первичным документам, которые проверены сотрудниками бухгалтерии.

Основание: пункт 3 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 23 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

1.2. Для случаев, которые не установлены в федеральных стандартах и других нормативно-правовых актах, регулирующих бухучет, метод определения справедливой стоимости выбирает комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

Основание: пункт 54 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

1.3. В случае если для показателя, необходимого для ведения бухгалтерского учета, не установлен метод оценки в законодательстве и в настоящей учетной политике, то величина оценочного показателя определяется профессиональным суждением заместителя директора по вопросам образования.

Основание: пункт 6 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

2. Основные средства

2.1. Учреждение учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, а также бесконтактные термометры, диспенсеры для антисептиков, штампы, печати и инвентарь. Перечень объектов, которые относятся к группе «Инвентарь производственный и хозяйственный», приведен в приложении 6.

2.2. В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования:

- объекты библиотечного фонда;
- мебель для обстановки одного помещения: столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки;
- компьютерное и периферийное оборудование: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках;

Не считается существенной стоимость до 20 000 руб. за один имущественный объект. Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

Основание: пункт 10 СГС «Основные средства».

2.3. Инвентарный номер состоит из 11 знаков:

- 1–3-й разряды – код синтетического счета;
- 4–5-й разряды – код аналитического счета;
- 6-й разряд – код источника финансирования;
- 7–11-й разряды – порядковый номер основного средства»

2.4. Присвоенный объекту инвентарный номер обозначается путем нанесения номера на инвентарный объект краской, водостойким маркером или приклеивается на бумажном носителе. В случае если объект является сложным (комплексом конструктивно-сочлененных предметов), инвентарный номер обозначается на каждом составляющем элементе тем же способом, что и на сложном объекте.

2.5. Затраты по замене отдельных составных частей комплекса конструктивно-сочлененных предметов, в том числе при капитальном ремонте, включаются в момент их возникновения в

стоимость объекта. Одновременно с его стоимости списывается в текущие расходы стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей. Существенной признается стоимость свыше 100 000 рублей. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства;
- инвентарь производственный и хозяйственный;
- многолетние насаждения;

Основание: пункт 27 СГС «Основные средства».

2.6. В случае частичной ликвидации или разуконплектации объекта основного средства, если стоимость ликвидируемых (разуконплектованных) частей не выделена в документах поставщика, стоимость таких частей определяется пропорционально следующему показателю (в порядке убывания важности):

- площади;
- объему;
- весу;
- иному показателю, установленному комиссией по поступлению и выбытию активов.

2.7. Затраты на создание активов при проведении регулярных осмотров на предмет наличия дефектов, являющихся обязательным условием их эксплуатации, а также при проведении ремонтов (модернизаций, дооборудований, реконструкций, в том числе с элементами реставраций, технических перевооружений) формируют объем капитальных вложений с дальнейшим признанием в стоимости объекта основных средств. Одновременно учтенная ранее в стоимости объекта сумма затрат на проведение аналогичного мероприятия списывается в расходы текущего периода с учетом накопленной амортизации. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

- машины и оборудование;
- транспортные средства;

Основание: пункт 28 СГС «Основные средства».

2.8. Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- для основного средства, стоимостью свыше 10 000,0 руб. до 100 000,0 руб. включительно в размере 100 %;

- для основного средства, стоимостью свыше 100 000,0 руб. линейным методом;

Основание: пункты 36, 37 СГС «Основные средства».

2.9. В случаях, когда установлены одинаковые сроки полезного использования и метод расчета амортизации всех структурных частей единого объекта основных средств, учреждение объединяет такие части для определения суммы амортизации.

Основание: пункт 40 СГС «Основные средства».

2.10. При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

Основание: пункт 41 СГС «Основные средства».

2.11. Срок полезного использования объектов основных средств устанавливает комиссия по поступлению и выбытию в соответствии с пунктом 35 СГС «Основные средства». Состав комиссии по поступлению и выбытию активов установлен в приложении 1 настоящей учетной политики.

2.12. Имущество, относящееся к категории особо ценного имущества (ОЦИ), определяет комиссия по поступлению и выбытию активов (приложение 1). Такое имущество принимается к учету на основании выписки из протокола комиссии.

2.13. Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовом счете 21 по балансовой стоимости.

Основание: пункт 39 СГС «Основные средства», пункт 373 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

2.14. При приобретении и (или) создании основных средств за счет средств, полученных по разным видам деятельности, сумма вложений, сформированных на счете КБК Х.106.00.000,

переводится на код вида деятельности 4 «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания». Отражение операций по переводу нефинансовых активов с одного кода вида деятельности на другой осуществляется с использованием счета 0 304 06 000 "Расчеты с прочими кредиторами".

2.15. При принятии учредителем решения о выделении средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на содержание объекта основных средств, который ранее приобретен (создан) учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, стоимость этого объекта переводится с кода вида деятельности «2» на код вида деятельности «4». Одновременно переводится сумма начисленной амортизации.

2.18. Передача в пользование объектов, которые содержатся за счет учреждения, отражается как внутреннее перемещение. Учет таких объектов ведется на дополнительном забалансовом счете 43П «Имущество, переданное в пользование, – не объект аренды».

3. Нематериальные активы

3.1. Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- методом уменьшаемого остатка с применением коэффициента 2 – на нематериальные активы группы «Научные исследования (научно-исследовательские разработки)»;
- линейным методом – на остальные объекты нематериальных активов.

Основание: пункты 30, 31 СГС «Нематериальные активы».

3.2. Учреждение дополнительно раскрывает данные по группам нематериальных активов отдельно по объектам, которые созданы собственными силами, и прочим объектам в части изменения стоимости объектов в результате недостач и излишков.

Основание: пункт 44 СГС «Нематериальные активы».

4. Материальные запасы

4.1. Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98–99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, а также производственный и хозяйственный инвентарь, перечень которого приведен в приложении 6.

4.2. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключения:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;

- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и др., а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает бухгалтер на основе своего профессионального суждения.

Основание: пункт 8 СГС «Запасы».

4.3. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

Основание: пункт 108 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

4.4. Товары, переданные в реализацию, отражаются по цене реализации с обособлением торговой наценки.

Основание: пункт 30 СГС «Запасы».

4.5. Нормы на расходы горюче-смазочных материалов (ГСМ) разрабатываются специализированной организацией и утверждаются приказом руководителя учреждения. Ежегодно приказом руководителя утверждаются период применения зимней надбавки к нормам расхода ГСМ и ее величина.

ГСМ списываются на расходы по фактическому расходу на основании путевых листов, но не выше норм, установленных приказом руководителя учреждения.

4.6. Выдача в эксплуатацию на нужды учреждения канцелярских принадлежностей, лекарственных препаратов, запасных частей и хозяйственных материалов оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Эта ведомость является основанием для списания материальных запасов.

4.7. Мягкий и хозяйственный инвентарь, посуда списываются по Акту о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143). В остальных случаях материальные запасы списываются по Акту о списании материальных запасов (ф. 0504230).

4.8. При приобретении и (или) создании материальных запасов за счет средств, полученных по разным видам деятельности, сумма вложений, сформированных на счете КБК Х.106.00.000, переводится на код вида деятельности 4 «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания».

4.9. Расходы на закупку одноразовых и многоразовых масок, перчаток относятся на подстатью КОСГУ 346 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов». Одноразовые маски и перчатки учитываются на счете 105.36 «Прочие материальные запасы».

5. Стоимость безвозмездно полученных нефинансовых активов

5.1. Данные о справедливой стоимости безвозмездно полученных нефинансовых активов должны быть подтверждены документально:

- справками (другими подтверждающими документами) Росстата;
- прайс-листами заводов-изготовителей;
- справками (другими подтверждающими документами) оценщиков;
- информацией, размещенной в СМИ, и т. д.

В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путем.

6. Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг

6.1. Учет расходов по формированию себестоимости ведется отдельно по группам видов услуг (работ, готовой продукции):

- а) в рамках выполнения государственного задания;
- б) в рамках приносящей доход деятельности;

6.2. Затраты на изготовление готовой продукции (выполнение работ, оказание услуг) делятся на прямые и накладные.

В составе прямых затрат при формировании себестоимости оказания услуги, изготовления единицы готовой продукции учитываются расходы, непосредственно связанные с ее оказанием (изготовлением). В том числе:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги (изготовлении продукции);
- списанные материальные запасы, израсходованные непосредственно на оказание услуги (изготовление продукции), естественная убыль;
- переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, которые используются при оказании услуги (изготовлении продукции);
- сумма амортизации основных средств, которые используются при оказании услуги (изготовлении продукции);
- расходы на аренду помещений, которые используются для оказания услуги (изготовления продукции);

В составе накладных расходов при формировании себестоимости услуг (готовой продукции) учитываются расходы:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, участвующих в оказании нескольких видов услуг (изготовлении продукции);
- материальные запасы, израсходованные на нужды учреждения, естественная убыль;
- переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно в случае их использования для изготовления нескольких видов продукции, оказания услуг;
- амортизация основных средств, которые используются для изготовления разных видов продукции, оказания услуг;
- расходы, связанные с ремонтом, техническим обслуживанием нефинансовых активов;

6.3. Накладные расходы распределяются между себестоимостью разных видов услуг (готовой продукции) по окончании месяца пропорционально прямым затратам на оплату труда в месяце распределения.

6.4. В составе общехозяйственных расходов учитываются расходы, распределяемые между всеми видами услуг (продукции):

- расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании услуги (изготовлении продукции): административно-управленческого, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала;

- материальные запасы, израсходованные на общехозяйственные нужды учреждения (в том числе в качестве естественной убыли, пришедшие в негодность) на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг (изготовлением готовой продукции);

- переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг (изготовлением готовой продукции);

- амортизация основных средств, не связанных напрямую с оказанием услуг (выполнением работ, изготовлением готовой продукции);

- коммунальные расходы;

- расходы на услуги связи;

- расходы на транспортные услуги;

- расходы на содержание транспорта, зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения;

- расходы на охрану учреждения;

- расходы на прочие работы и услуги, на общехозяйственные нужды.

Общехозяйственные расходы учреждения, произведенные за отчетный период (месяц), распределяются:

- в части распределяемых расходов – на себестоимость реализованной готовой продукции, оказанных работ, услуг пропорционально прямым затратам на единицу услуги, работы, продукции;

- в части нераспределяемых расходов – на увеличение расходов текущего финансового года (КБК Х.401.20.000).

6.5. Расходами, которые не включаются в себестоимость (нераспределяемые расходы) и сразу списываются на финансовый результат (счет КБК Х.401.20.000), признаются:

- расходы на социальное обеспечение населения;

- расходы на транспортный налог;

- расходы на налог на имущество;

- штрафы и пени по налогам, штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;

- амортизация по недвижимому и особо ценному движимому имуществу, которое закреплено за учреждением или приобретено за счет средств, выделенных учредителем;

6.6. Себестоимость услуг (готовой продукции) за отчетный месяц, сформированная на счете КБК Х.109.60.000, списывается в дебет счета КБК Х.401.10.131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)» в последний день месяца за минусом затрат, которые приходятся на незавершенное производство.

6.7. Доля затрат на незавершенное производство рассчитывается:

- в части услуг – пропорционально доле незавершенных заказов в общем объеме заказов, выполняемых в течение месяца;

- в части продукции – пропорционально доле неготовых изделий в общем объеме изделий, изготавливаемых в течение месяца.

Основание: пункт 135 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункты 20, 28, 33 СГС «Запасы».

7. Расчеты с подотчетными лицами

7.1. Выдача денежных средств под отчет производится путем безналичного расчета для осуществления хозяйственно-операционных и командировочных расходов на основании письменного заявления работника с указанием назначения и срока, на который они выдаются. Аванс выдается в пределах сумм, определяемых целевым назначением.

7.2. Безналичное перечисление денежных средств под отчет производится на личные банковские счета (банковские карты) работников. Перечисление денежных средств под отчет

производится при условии, что за подотчетным лицом отсутствуют задолженность за ранее полученные под отчет суммы, по которым наступил срок представления авансового отчета.

7.3. Передача перечисленных под отчет денежных средств одним лицом другому не допускается.

7.4. При направлении работников учреждения в командировки возмещать расходы, связанные со служебными командировками на территории РФ, на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 г. №749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» в соответствии с Положением о порядке и условиях командирования сотрудников (Приложение 16).

7.5. Работнику, направленному в однодневную командировку, согласно статьям 167, 168 ТК РФ, оплачивать:

- средний заработок за день командировки;
- расходы на проезд;
- иные расходы, произведенные работником с разрешения руководителя.

7.6. Суточные (надбавки взамен суточных) при однодневной командировке не выплачивать (Инструкции от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»).

При командировках по России размер суточных составляет:

- в пределах Оренбургской области – 400 руб. за каждый день нахождения в командировке.
- в городах федерального значения Москва и Санкт-Петербург – 800 рублей.
- в иных населённых пунктах на территории Российской Федерации – 600 рублей.

7.7. После утверждения авансового отчета в установленном порядке бухгалтерские записи производятся с использованием счета 208.00 «Расчеты с подотчетными лицами». Отражение операций по расчетам с подотчетными лицами осуществляется в журналах операций расчетов с подотчетными лицами обособленно в части расчетов по выданным денежным средствам и расчетам по выданным денежным документам.

7.8. В случае непредставления подотчетным лицом в установленный срок авансового отчета или невнесения остатка неиспользованных денежных средств и денежных документов в кассу учреждение имеет право удержать сумму задолженности из заработной платы работника с соблюдением требований статей 137 и 138 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.9. В случае увольнения работника, имеющего задолженность по полученным под отчет денежным средствам или денежным документам, денежные средства или стоимость денежных документов взыскивается с работника в порядке возмещения им прямого действительного ущерба, нанесенного учреждению.

7.10. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами ведется в Журнале операций расчетов с подотчетными лицами.

8. Расчеты с дебиторами и кредиторами

8.1. Денежные средства от виновных лиц в возмещение ущерба, причиненного нефинансовым активам, отражаются по коду вида деятельности «2» – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения).

8.2. Задолженность дебиторов в виде возмещения эксплуатационных и коммунальных расходов отражается в учете на основании выставленного арендатору счета, счетов поставщиков (подрядчиков), Бухгалтерской справки (ф. 0504833).

9. Расчеты по обязательствам

9.1. Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в разрезе сотрудников и других физических лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры.

10. Дебиторская и кредиторская задолженность

10.1. Дебиторская задолженность списывается с учета после того, как комиссия по поступлению и выбытию активов признает ее сомнительной или безнадежной к взысканию в порядке, утвержденном Положением о признании дебиторской задолженности сомнительной и безнадежной к взысканию, приложение 7.

Основание: пункт 339 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 11 СГС «Доходы».

10.2. Кредиторская задолженность, не востребованная кредитором, списывается на финансовый результат на основании приказа руководителя учреждения. Решение о списании

принимается на основании данных проведенной инвентаризации и служебной записки заместителя директора по опросам образования о выявлении кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами, срок исковой давности по которой истек. Срок исковой давности определяется в соответствии с законодательством РФ.

Одновременно списанная с балансового учета кредиторская задолженность отражается на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами».

С забалансового учета задолженность списывается на основании решения инвентаризационной комиссии учреждения:

- по истечении пяти лет отражения задолженности на забалансовом учете;
- по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности – согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией) контрагента.

Кредиторская задолженность списывается отдельно по каждому обязательству (кредитору).

Основание: пункты 371, 372 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

11. Финансовый результат

11.1. Доходы от предоставления права пользования активом (арендная плата) признаются доходами текущего финансового года с одновременным уменьшением предстоящих доходов равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды.

Основание: пункт 25 СГС «Аренда», подпункт «а» пункта 55 СГС «Доходы».

11.2. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам (абонементам), срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора (абонемента). Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.

Основание: пункт 301 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 11 СГС «Долгосрочные договоры».

11.3. В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а даты начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры».

Основание: пункт 5 СГС «Долгосрочные договоры».

11.4. В случае исполнения договора строительного подряда учреждение определяет процент исполнения договора в целях признания доходов в текущем периоде как соотношение расходов, понесенных в связи с выполненным на конец отчетного периода объемом работ и предусмотренных сводным сметным расчетом, и общей величины расходов по долгосрочному договору строительного подряда, предусмотренной сводным сметным расчетом.

Основание: пункт 6 СГС «Долгосрочные договоры».

11.5. Учреждение осуществляет все расходы в пределах установленных норм и утвержденного на текущий год плана финансово-хозяйственной деятельности:

- на междугородные переговоры, услуги по доступу к интернету – по фактическому расходу;
- пользование услугами сотовой связи – по лимиту, утвержденному распоряжением учредителя.

11.6. В составе расходов будущих периодов на счете КБК Х.401.50.000 «Расходы будущих периодов» отражаются:

- расходы на страхование имущества, гражданской ответственности;
- отпускные, если сотрудник не отработал период, за который предоставили отпуск;
- взносы на капремонт многоквартирных домов;
- плата за сертификат ключа ЭЦП;
- упущенная выгода от сдачи объектов в аренду на льготных условиях;

Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно по 1/12 за месяц в течение периода, к которому они относятся.

По договорам страхования период, к которому относятся расходы, равен сроку действия договора. По другим расходам, которые относятся к будущим периодам, длительность периода устанавливается руководителем учреждения в приказе.

Основание: пункты 302, 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

11.7. Резерв по искам, претензионным требованиям – в случае когда учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной учреждению в судебном иске либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае если претензии отозваны или не признаны судом, сумма резерва списывается с учета методом «красное сторно».

11.8. В учреждении создается резерв расходов по выплатам персоналу. Порядок расчета резерва приведен в приложении 10.

11.9. Доходы будущих периодов от субсидий по соглашению, заключенному на срок более года, учреждение отражает на счетах:

- 401.41 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году»;
- 401.49 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы».

Основание: пункт 301 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

12. Санкционирование расходов

Принятие к учету обязательств (денежных обязательств) осуществляется в порядке, приведенном в приложении 8.

13. События после отчетной даты

Признание в учете и раскрытие в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты осуществляется в порядке, приведенном в приложении 15.

VI. Инвентаризация имущества и обязательств

1. Инвентаризацию имущества и обязательств (в том числе числящихся на забалансовых счетах), а также финансовых результатов (в том числе расходов будущих периодов и резервов) проводит постоянно действующая инвентаризационная комиссия. Порядок и график проведения инвентаризации приведены в приложении 9.

В отдельных случаях (при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения, стихийных бедствиях и т. д.) инвентаризацию может проводить специально созданная рабочая комиссия, состав которой утверждается отдельным приказом руководителя.

Основание: статья 11 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, раздел VIII СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

2. Состав комиссии для проведения внезапной ревизии кассы приведен в приложении 4.

VII. Порядок организации и обеспечения внутреннего финансового контроля

1. Внутренний финансовый контроль в учреждении осуществляет комиссия. Помимо комиссии, постоянный текущий контроль в ходе своей деятельности осуществляют в рамках своих полномочий:

- руководитель учреждения, его заместители;
- заместитель директора по вопросам образования, сотрудники бухгалтерии;
- заместитель директора по экономическим вопросам образования, сотрудники экономического отдела;
- иные должностные лица учреждения в соответствии со своими обязанностями.

VIII. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1. В целях составления отчета о движении денежных средств величина денежных средств определяется прямым методом и рассчитывается как разница между всеми денежными притоками учреждения от всех видов деятельности и их оттоками.

Основание: пункт 19 СГС «Отчет о движении денежных средств».

2. Бухгалтерская отчетность формируется и хранится в виде электронного документа в информационной системе «Бюджет». Бумажная копия комплекта отчетности хранится у главного бухгалтера.

Основание: часть 7.1 статьи 13 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

IX. Порядок передачи документов бухгалтерского учета при смене руководителя и заместителя директора по вопросам образования

1. При смене руководителя или заместителя директора по вопросам образования (далее – увольняемые лица) они обязаны в рамках передачи дел заместителю, новому должностному лицу, иному уполномоченному должностному лицу учреждения (далее – уполномоченное лицо) передать документы бухгалтерского учета, а также печати и штампы, хранящиеся в бухгалтерии.

2. Передача бухгалтерских документов и печатей проводится на основании приказа руководителя учреждения или Комитета образования, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

3. Передача документов бухучета, печатей и штампов осуществляется при участии комиссии, создаваемой в учреждении.

Прием-передача бухгалтерских документов оформляется актом приема-передачи бухгалтерских документов. К акту прилагается перечень передаваемых документов с указанием их количества и типа.

Акт приема-передачи дел должен полностью отражать все существенные недостатки и нарушения в организации работы бухгалтерии.

Акт приема-передачи подписывается уполномоченным лицом, принимающим дела, и членами комиссии.

При необходимости члены комиссии включают в акт свои рекомендации и предложения, которые возникли при приеме-передаче дел.

4. В комиссию, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, включаются сотрудники учреждения и (или) учредителя в соответствии с приказом на передачу бухгалтерских документов.

5. Передаются следующие документы:

- учетная политика со всеми приложениями;
- квартальные и годовые бухгалтерские отчеты и балансы, налоговые декларации;
- по планированию, в том числе план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, государственное задание, план-график закупок, обоснования к планам;
- бухгалтерские регистры синтетического и аналитического учета: книги, оборотные ведомости, карточки, журналы операций;
- налоговые регистры;
- по реализации: книги покупок и продаж, журналы регистрации счетов-фактур, акты, счета-фактуры, товарные накладные и т. д.;
- о задолженности учреждения, в том числе по кредитам и по уплате налогов;
- о состоянии лицевых и банковских счетов учреждения;
- о выполнении утвержденного государственного задания;
- по учету заработной платы и по персонализированному учету;
- по кассе: кассовые книги, журналы, расходные и приходные кассовые ордера, денежные документы и т. д.;
- акт о состоянии кассы, составленный на основании ревизии кассы и скрепленный подписью главного бухгалтера;
- об условиях хранения и учета наличных денежных средств;
- договоры с поставщиками и подрядчиками, контрагентами, аренды и т. д.;
- договоры с покупателями услуг и работ, подрядчиками и поставщиками;
- учредительные документы и свидетельства: постановление на учет, присвоение номеров, внесение записей в единый реестр, коды и т. п.;
- о недвижимом имуществе, транспортных средствах учреждения: свидетельства о праве собственности, выписки из ЕГРП, паспорта транспортных средств и т. п.;
- об основных средствах, нематериальных активах и товарно-материальных ценностях;

- акты о результатах полной инвентаризации имущества и финансовых обязательств учреждения с приложением инвентаризационных описей, акта проверки кассы учреждения;
- акты сверки расчетов, подтверждающие состояние дебиторской и кредиторской задолженности, перечень нереальных к взысканию сумм дебиторской задолженности с исчерпывающей характеристикой по каждой сумме;
- акты ревизий и проверок;
- материалы о недостачах и хищениях, переданных и не переданных в правоохранительные органы;
- договоры с кредитными организациями;
- бланки строгой отчетности;
- иная бухгалтерская документация, свидетельствующая о деятельности учреждения.

6. При подписании акта приема-передачи при наличии возражений по пунктам акта руководитель и (или) уполномоченное лицо излагают их в письменной форме в присутствии комиссии.

Члены комиссии, имеющие замечания по содержанию акта, подписывают его с отметкой «Замечания прилагаются». Текст замечаний излагается на отдельном листе, небольшие по объему замечания допускается фиксировать на самом акте.

7. Акт приема-передачи оформляется в последний рабочий день увольняемого лица в учреждении.

8. Акт приема-передачи дел составляется в трех экземплярах: 1-й экземпляр – учредителю (руководителю учреждения, если увольняется главный бухгалтер), 2-й экземпляр – увольняемому лицу, 3-й экземпляр – уполномоченному лицу, которое принимало дела.

Х. Учетная политика для целей налогообложения

Порядок ведения налогового учета

1. Налоговый учет ведет бухгалтерия под руководством заместителя директора по вопросам образования.
2. Способ учета автоматизированный, с применением программы «Бухгалтерия».
3. Учреждение применяет общую систему налогообложения.

Учетную политику для целей налогообложения считать разработанной в соответствии с требованиями части второй Налогового кодекса РФ.

Основными задачами налогового учета являются:

- а) ведение в установленном порядке учета своих доходов и расходов и объектов налогообложения;
- б) представление в налоговый орган по месту учета в установленном порядке налоговых деклараций по тем налога, которые учреждение обязано уплачивать: НДС, налог на прибыль, налог на землю, налог на имущество, РСВ, ПФР; НДФЛ, транспортный налог.

Объектами налогового учета могут являться:

- а) сдача в аренду (субаренду) недвижимого имущества;

Применять для подтверждения данных налогового учета:

- первичные учетные документы (включая бухгалтерскую справку), оформленные в соответствии с законодательством РФ;
- аналитические регистры налогового учета.

Систему налогового учета создать в рамках существующей системы бюджетного учета, которая развивается и дорабатывается в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ.

Ответственность за ведение налогового учета возложить на руководителей групп. Контроль возложить на руководителя расчётной группы по отчетам: Декларации по налогам на заработную плату, (взносы в фонды, НДФЛ) готовит и представляет в фонды и налоговые органы бухгалтеры отдела по оплате, 4-ФСС, РСВ, СЗВМ, СЗВ стаж.

Определить учетную политику для целей налогообложения прибыли

Налоговым периодом по налогу на прибыль считать год, отчетными периодами – первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года (ст. 285 НК РФ).

Методом признания доходов и расходов для целей налогообложения считать метод начисления в соответствии со статьями 271, 272 гл. 25 НК РФ.

Доходами от предпринимательской деятельности для целей налогообложения признавать доходы Управления образования и образовательных учреждений, получаемые от юридических и физических лиц по операциям сдачи в аренду (субаренду) недвижимого имущества, платных образовательных услуг, родительская плата за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

При определении налоговой базы (дохода) руководствоваться положениями ст. 251 НК РФ. Перечень доходов, поименованных в данной статье, является исчерпывающим и полным.

Определить учетную политику для целей налогообложения транспортным налогом

В соответствии с гл. 28 НК РФ «Транспортный налог и региональным законом о транспортном налоге формировать налогооблагаемую базу исходя из наличия всех транспортных средств, зарегистрированных как имущество образовательных учреждений.

Для целей настоящего пункта включать в налогооблагаемую базу транспортные средства, находящиеся на ремонте и подлежащие списанию, до момента снятия транспортного средства с учета или исключения из государственного реестра в соответствии с законодательством РФ.

Определить учетную политику для целей налогообложения налогом на имущество организаций

В соответствии с гл. 30 НК РФ «Налог на имущество организаций» формировать налогооблагаемую базу по налогу на имущество согласно статьям 374, 375 гл. 30 НК РФ.

Налоговую ставку применять в соответствии с законодательством региона.

Уплачивать налог и авансовые платежи по налогу на имущество в региональный бюджет по месту нахождения Управления образования в порядке и сроки, предусмотренные ст. 383 гл. 30 НК РФ.

Определить учетную политику для целей налогообложения налогом на землю

В соответствии с гл. 31 НК РФ «Налог на землю» формировать налогооблагаемую базу по налогу на землю согласно статьям 389, 390, 391 гл. 31 НК РФ.

Налоговую ставку применять в соответствии с местным законодательством согласно ст. 394 гл. 31 НК РФ.

**Состав постоянно действующей комиссии
по поступлению и выбытию активов**

1. Создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

- руководитель (председатель комиссии);
- завхоз;
- иные работники.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов в целях принятия к бухучету;
- определение оценочной (справедливой) стоимости нефинансовых активов в целях бухгалтерского учета;
- принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам;
- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;
- определение причин списания: физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.;
- выявление виновных лиц, если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине;
- подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;
- принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья;
- выявление сомнительной и безнадежной для взыскания дебиторской задолженности;

Состав инвентаризационной комиссии

1. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию в следующем составе:

	Должность	Ф.И.О.
Председатель комиссии		
Члены комиссии		
...		

2. Возложить на постоянно действующую инвентаризационную комиссию следующие обязанности:

- проводить инвентаризацию (в т. ч. обязательную) в соответствии с порядком и графиком проведения инвентаризаций;
- обеспечивать полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о фактических остатках основных средств, материальных запасов, товаров, денежных средств, другого имущества и обязательств;
- правильно и своевременно оформлять материалы инвентаризации;

Состав комиссии по проверке показаний спидометров автотранспорта

1. В целях упорядочения эксплуатации служебного автотранспорта и контроля над расходом топлива и смазочных материалов создать постоянно действующую комиссию в следующем составе:

- ведущий бухгалтер-ревизор;
- бухгалтер;

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- проверка наличия пломб и правильности пломбирования спидометра;
- проверка показаний одометра;
- проверка правильности оформления первичных документов бухучета, полноты и качества ведения документооборота по автомобилю.

Состав комиссии для проведения внезапной ревизии кассы

1. В целях проверки законности и правильности осуществления хозяйственных операций с наличными денежными средствами и другими ценностями, хранящимися в кассе учреждения, их документального оформления и принятия к учету, создать постоянно действующую комиссию в следующем составе:

- заместитель директора по вопросам образования;
- зам. главного бухгалтера;
- бухгалтер, ответственный за ведение кассы.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- проверка осуществления кассовых и банковских операций;
- проверка условий, обеспечивающих сохранность денежных средств и денежных документов;
- проверка полноты и своевременности отражения в учете поступления наличных денег в кассу;
- проверка использования полученных средств по прямому назначению;
- проверка соблюдения лимита кассы;
- проверка правильности учета бланков строгой отчетности;
- полный пересчет денежной наличности и проверка других ценностей, находящихся в кассе;
- сверка фактического остатка денежной наличности в кассе с данными, отраженными в кассовой книге;
- составление акта ревизии наличных денежных средств;

План счетов бухгалтерского учета бюджетного учреждения

Наименование счета	Номер счета									
	код									
	анал и- тиче с- кий по БК	ви да дея - тел ь- нос ти	синтетического счета					аналитический по КОСГУ		
			объекта учета		гру п- пы	вид а				
	номер разряда счета									
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
1	2									
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА										
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Основные средства	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Основные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0
Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0
Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	3	1	0
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	4	1	0
Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	2	0	0	0
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	2	3	1	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	2	4	1	0
Инвестиционная недвижимость - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	3	0	0	0
Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	3	3	1	0
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	3	4	1	0
Транспортные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	5	0	0	0
Увеличение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	5	3	1	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	5	4	1	0

Основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	0	0	0	0
Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	2	0	0	0
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	2	3	1	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	2	4	1	0
Инвестиционная недвижимость - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	3	3	1	0
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	3	4	1	0
Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	4	0	0	0
Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	4	3	1	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	4	4	1	0
Транспортные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	5	0	0	0
Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	5	3	1	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	5	4	1	0
Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	6	0	0	0
Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	6	3	1	0
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	6	4	1	0
Биологические ресурсы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	7	0	0	0
Увеличение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	7	3	1	0
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	7	4	1	0
Прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	8	0	0	0
Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	8	3	1	0
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	8	4	1	0
Основные средства - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	0	0	0	0
Жилые помещения - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	1	0	0	0
Увеличение стоимости жилых помещений - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	1	3	1	0
Уменьшение стоимости жилых помещений - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	1	4	1	0
Нежилые помещения (здания и сооружения) - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	2	0	0	0
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	2	3	1	0

Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	2	4	1	0
Машины и оборудование - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	4	0	0	0
Увеличение стоимости машин и оборудования - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	4	3	1	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	4	4	1	0
Транспортные средства - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	5	0	0	0
Увеличение стоимости транспортных средств - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	5	3	1	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	5	4	1	0
Инвентарь производственный и хозяйственный - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	6	0	0	0
Увеличение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	6	3	1	0
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	6	4	1	0
Биологические ресурсы - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	7	0	0	0
Увеличение стоимости биологических ресурсов - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	7	3	1	0
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	7	4	1	0
Прочие основные средства - имущество в концессии	0	0	1	0	1	9	8	0	0	0
Увеличение стоимости прочих основных средств - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	8	3	1	0
Уменьшение стоимости прочих основных средств - имущества в концессии	0	0	1	0	1	9	8	4	1	0
Нематериальные активы	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0
Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	2	3	0	0	0	0
Научные исследования (научно-исследовательские разработки - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	2	3	N	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Увеличение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	2	3	N	3	2	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	2	3	N	4	2	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Опытно-конструкторские и технологические разработки - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	2	3	R	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										

учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	R	3	2	0	
Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	R	4	2	0	
Программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	I	0	0	0	
Увеличение стоимости программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	I	3	2	0	
Уменьшение стоимости программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	I	4	2	0	
Иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	D	0	0	0	
Увеличение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	D	3	2	0	
Уменьшение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	3	D	4	2	0	
Нематериальные активы - имущество в концессии (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	9	0	0	0	0	
Программное обеспечения и базы данных - имущество в концессии (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	9	I	0	0	0	
Увеличение стоимости программного обеспечения и баз данных - имущество в концессии (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	2	9	I	3	2	0	

Уменьшение стоимости программного обеспечения и баз данных - имущество в концессии	0	0	1	0	2	9	1	4	2	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										
Непроизведенные активы	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0
Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	0	0	0	0
Земля - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	1	0	0	0
Увеличение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	1	3	3	0
Уменьшение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	1	4	3	0
Ресурсы недр - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	2	0	0	0
Увеличение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	2	3	3	0
Уменьшение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	2	4	3	0
Прочие непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	3	0	0	0
Увеличение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	3	3	0
Уменьшение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	4	3	0
Непроизведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	3	3	0	0	0	0
Ресурсы недр - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	3	2	0	0	0
Увеличение стоимости ресурсов недр - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	3	2	3	3	0
Уменьшение стоимости ресурсов недр - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	3	2	4	3	0
Прочие непроизведенные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	3	3	0	0	0
Увеличение прочих непроизведенных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	3	3	3	3	0
Уменьшение прочих непроизведенных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	3	3	4	3	0
Непроизведенные активы в составе имущества концедента	0	0	1	0	3	9	0	0	0	0
Земля в составе имущества концедента	0	0	1	0	3	9	1	0	0	0
Увеличение стоимости земли в составе имущества концедента	0	0	1	0	3	9	1	3	3	0
Уменьшение стоимости земли в составе имущества концедента	0	0	1	0	3	9	1	4	3	0
Амортизация	0	0	1	0	4	0	0	0	0	0

Амортизация недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	0	0	0	0
Амортизация жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	1	0	0	0
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	1	1	4	1	1
Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	2	0	0	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	1	2	4	1	1
Амортизация инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	3	0	0	0
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	1	3	4	1	1
Амортизация транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	5	0	0	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	1	5	4	1	1
Амортизация иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	0	0	0	0
Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	2	0	0	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	2	4	1	1
Амортизация инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	3	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	3	4	1	1
Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	4	0	0	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	4	4	1	1
Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	5	0	0	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	5	4	1	1
Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	6	0	0	0
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	6	4	1	1
Амортизация биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	7	0	0	0
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	7	4	1	1
Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	8	0	0	0
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации	0	0	1	0	4	3	8	4	1	1
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										

Амортизация научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	N	0	0	0
Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	N	4	2	1
Амортизация опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	R	0	0	0
Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	R	4	2	1
Амортизация программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	I	0	0	0
Уменьшение программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	I	4	2	1
Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	D	0	0	0
Уменьшение иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения за счет амортизации (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	0	4	3	D	4	2	1
Амортизация прав пользования активами	0	0	1	0	4	4	0	0	0	0
Амортизация прав пользования жилыми помещениями (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	1	0	4	4	1	0	0	0
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет амортизации (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	1	0	4	4	1	4	5	1
Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	0	4	4	2	0	0	0

учета, начиная с 2021 года)											
Амортизация прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками	0	0	1	0	4	6	R	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками	0	0	1	0	4	6	R	4	5	2	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Амортизация прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	0	4	6	I	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	0	4	6	I	4	5	2	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Амортизация прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	0	4	6	D	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	0	4	6	D	4	5	2	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Амортизация имущества учреждения в концессии	0	0	1	0	4	9	0	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Амортизация жилых помещений в концессии	0	0	1	0	4	9	1	0	0	0	
Уменьшение стоимости жилых помещений в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	1	4	1	1	
Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии	0	0	1	0	4	9	2	0	0	0	
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	2	4	1	1	
Амортизация машин и оборудования в концессии	0	0	1	0	4	9	4	0	0	0	
Уменьшение стоимости машин и оборудования в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	4	4	1	1	
Амортизация транспортных средств в концессии	0	0	1	0	4	9	5	0	0	0	
Уменьшение стоимости транспортных средств в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	5	4	1	1	
Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного в концессии	0	0	1	0	4	9	6	0	0	0	
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	6	4	1	1	

Амортизация биологических ресурсов в концессии	0	0	1	0	4	9	7	0	0	0
Уменьшение стоимости биологических ресурсов в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	7	4	1	1
Амортизация прочего имущества в концессии	0	0	1	0	4	9	8	0	0	0
Уменьшение стоимости прочего имущества в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	8	4	1	1
Амортизация прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	0	4	9	1	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных в концессии за счет амортизации	0	0	1	0	4	9	1	4	5	2
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Материальные запасы	0	0	1	0	5	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	0	0	0	0
Лекарственные препараты и медицинские материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	1	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	3	4	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	4	4	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Продукты питания - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	2	0	0	0
Увеличение стоимости продуктов питания - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	2	3	4	0
Уменьшение стоимости продуктов питания - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	2	4	4	0
Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	3	4	0
Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	4	4	0
Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	4	0	0	0
Увеличение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	3	4	0

Уменьшение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	4	4	0
Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	5	0	0	0
Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5	3	4	0
Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5	4	4	0
Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	6	0	0	0
Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	3	4	0
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	4	4	0
Готовая продукция - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	7	0	0	0
Увеличение стоимости готовой продукции - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	7	3	4	0
Уменьшение стоимости готовой продукции - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	7	4	4	0
Товары - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	8	0	0	0
Увеличение стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	8	3	4	0
Уменьшение стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	8	4	4	0
Наценка на товары - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	9	0	0	0
Изменение за счет наценки стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	9	3	4	0
Вложения в нефинансовые активы	0	0	1	0	6	0	0	0	0	0
Вложения в недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Вложения в основные средства - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	1	0	0	0
Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	1	4	1	0
Вложения в произведенные активы - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	3	0	0	0
Увеличение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	3	3	3	0
Уменьшение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	3	4	3	0
Вложения в иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	0	0	0	0
Вложения в основные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	1	4	1	0

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение вложений в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	D	3	2	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение вложений в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	D	4	2	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в непроизведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	3	0	0	0	
Увеличение вложений в непроизведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	3	3	3	0	
Уменьшение вложений в непроизведенные активы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	3	4	3	0	
Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	4	0	0	0	
Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	4	3	4	0	
Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество	0	0	1	0	6	3	4	4	4	0	
Вложения в объекты финансовой аренды	0	0	1	0	6	4	0	0	0	0	
Вложения в основные средства - объекты финансовой аренды	0	0	1	0	6	4	1	0	0	0	
Увеличение вложений в основные средства - объекты финансовой аренды	0	0	1	0	6	4	1	3	1	0	
Уменьшение вложений в основные средства - объекты финансовой аренды	0	0	1	0	6	4	1	4	1	0	
Вложения в объекты государственной (муниципальной) казны	0	0	1	0	6	5	0	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в недвижимое имущество государственной (муниципальной) казны	0	0	1	0	6	5	1	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение вложений в недвижимое имущество государственной (муниципальной) казны	0	0	1	0	6	5	1	3	1	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение вложений в недвижимое имущество государственной (муниципальной) казны	0	0	1	0	6	5	1	4	1	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в движимое имущество государственной (муниципальной) казны	0	0	1	0	6	5	2	0	0	0	

учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	0	6	6	I	3	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	0	6	6	I	4	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	0	6	6	D	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	0	6	6	D	3	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	0	6	6	D	4	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в имущество концедента	0	0	1	0	6	9	0	0	0	0	
Вложения в недвижимое имущество концедента	0	0	1	0	6	9	1	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Увеличение вложений в недвижимое имущество концедента	0	0	1	0	6	9	1	3	1	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение вложений в недвижимое имущество концедента	0	0	1	0	6	9	1	4	1	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Вложения в движимое имущество концедента	0	0	1	0	6	9	2	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение вложений в движимое имущество концедента	0	0	1	0	6	9	2	3	1	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение вложений в движимое имущество концедента	0	0	1	0	6	9	2	4	1	0	

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в нематериальные активы концедента	0	0	1	0	6	9	1	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение вложений в нематериальные активы концедента	0	0	1	0	6	9	1	3	2	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение вложений в нематериальные активы концедента	0	0	1	0	6	9	1	4	2	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Вложения в произведенные активы концедента	0	0	1	0	6	9	5	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Увеличение вложений в произведенные активы концедента	0	0	1	0	6	9	5	3	3	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение вложений в произведенные активы концедента	0	0	1	0	6	9	5	4	3	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Нефинансовые активы в пути	0	0	1	0	7	0	0	0	0	0	
Недвижимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	0	0	0	0	
Основные средства - недвижимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	1	0	0	0	
Увеличение стоимости основных средств - недвижимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	1	3	1	0	
Уменьшение стоимости основных средств - недвижимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	1	4	1	0	
Иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	0	0	0	0	
Основные средства - иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	1	0	0	0	
Увеличение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	1	3	1	0	
Уменьшение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	1	4	1	0	
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	3	0	0	0	
Увеличение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	3	3	4	0	
Уменьшение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	3	4	4	0	

Нефинансовые активы имущества казны	0	0	1	0	8	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Нефинансовые активы, составляющие казну	0	0	1	0	8	5	0	0	0	0
Недвижимое имущество, составляющее казну	0	0	1	0	8	5	1	0	0	0
Увеличение стоимости недвижимого имущества, составляющего казну	0	0	1	0	8	5	1	3	1	0
Уменьшение стоимости недвижимого имущества, составляющего казну	0	0	1	0	8	5	1	4	1	0
Движимое имущество, составляющее казну	0	0	1	0	8	5	2	0	0	0
Увеличение стоимости движимого имущества, составляющего казну	0	0	1	0	8	5	2	3	1	0
Уменьшение стоимости движимого имущества, составляющего казну	0	0	1	0	8	5	2	4	1	0
Ценности государственных фондов России	0	0	1	0	8	5	3	0	0	0
Увеличение стоимости ценностей государственных фондов России	0	0	1	0	8	5	3	3	1	0
Уменьшение стоимости ценностей государственных фондов России	0	0	1	0	8	5	3	4	1	0
Нематериальные активы, составляющие казну	0	0	1	0	8	5	4	0	0	0
Увеличение стоимости нематериальных активов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	4	3	2	0
Уменьшение стоимости нематериальных активов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	4	4	2	0
Непроизведенные активы, составляющие казну	0	0	1	0	8	5	5	0	0	0
Увеличение стоимости непроизведенных активов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	5	3	3	0
Уменьшение стоимости непроизведенных активов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	5	4	3	0
Материальные запасы, составляющие казну	0	0	1	0	8	5	6	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение стоимости материальных запасов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	6	3	4	0
Уменьшение стоимости материальных запасов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	6	4	4	0
Прочие активы, составляющие казну	0	0	1	0	8	5	7	0	0	0
Увеличение стоимости прочих активов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	7	3	4	9
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости прочих активов, составляющих казну	0	0	1	0	8	5	7	4	4	9

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Нефинансовые активы, составляющие казну, в концессии	0	0	1	0	8	9	0	0	0	0
Недвижимое имущество концедента, составляющее казну	0	0	1	0	8	9	1	0	0	0
Увеличение стоимости недвижимого имущества концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	1	3	1	0
Уменьшение стоимости недвижимого имущества концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	1	4	1	0
Движимое имущество концедента, составляющее казну	0	0	1	0	8	9	2	0	0	0
Увеличение стоимости движимого имущества концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	2	3	1	0
Уменьшение стоимости движимого имущества концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	2	4	1	0
Нематериальные активы концедента, составляющие казну	0	0	1	0	8	9	1	0	0	0

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)

Увеличение стоимости нематериальных активов концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	1	3	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)

Уменьшение стоимости нематериальных активов концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	1	4	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)

Непроизведенные активы (земля) концедента, составляющие казну	0	0	1	0	8	9	5	0	0	0
Увеличение стоимости непроизведенного актива (земли) концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	5	3	3	0
Уменьшение стоимости непроизведенного актива (земли) концедента, составляющего казну	0	0	1	0	8	9	5	4	3	0
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	0	0	1	0	9	0	0	0	0	0

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	0	0	0	0
Прямые затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг	0	0	1	0	9	6	0	2	0	0
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	7	0	0	0	0
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	7	0	2	0	0
Общехозяйственные расходы	0	0	1	0	9	8	0	0	0	0

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ,	0	0	1	0	9	8	0	2	0	0
Права пользования активами	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Права пользования нефинансовыми активами	0	0	1	1	1	4	0	0	0	0
Права пользования жилыми помещениями	0	0	1	1	1	4	1	0	0	0
Увеличение стоимости прав пользования жилыми помещениями	0	0	1	1	1	4	1	3	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями	0	0	1	1	1	4	1	4	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	1	1	4	2	0	0	0
Увеличение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	1	1	4	2	3	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	0	0	1	1	1	4	2	4	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Права пользования машинами и оборудованием	0	0	1	1	1	4	4	0	0	0
Увеличение стоимости прав пользования машинами и оборудованием	0	0	1	1	1	4	4	3	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием	0	0	1	1	1	4	4	4	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Права пользования транспортными средствами	0	0	1	1	1	4	5	0	0	0
Увеличение стоимости прав пользования транспортными средствами	0	0	1	1	1	4	5	3	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами	0	0	1	1	1	4	5	4	5	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Права пользования инвентарем производственным и хозяйственным	0	0	1	1	1	4	6	0	0	0

Обесценение недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	0	0	0	0
Обесценение жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	1	0	0	0
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	1	1	4	1	2
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	2	0	0	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	1	2	4	1	2
Обесценение инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	3	0	0	0
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	1	3	4	1	2
Обесценение транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	1	5	0	0	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	1	5	4	1	2
Обесценение иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	0	0	0	0
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	2	0	0	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	2	4	1	2
Обесценение инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	3	0	0	0
Уменьшение стоимости инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	3	4	1	2
Обесценение машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	4	0	0	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	4	4	1	2
Обесценение транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	5	0	0	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	5	4	1	2
Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	6	0	0	0
Уменьшение стоимости инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	6	4	1	2
Обесценение биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	7	0	0	0
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	7	4	1	2
Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	1	4	3	8	0	0	0
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	1	1	4	3	8	4	1	2

Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - [приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#).

Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию .												
Обесценение научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	N	0	0	0		
Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	N	4	2	0		
Обесценение опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	R	0	0	0		
Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок - иного движимого имущества за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	R	4	2	0		
Обесценение программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	I	0	0	0		
Уменьшение стоимости программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	I	4	2	0		
Обесценение иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	D	0	0	0		
Уменьшение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	1	1	4	3	D	4	2	0		
Обесценение прав пользования активами (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	0	0	0	0		
Обесценение прав пользования жилыми помещениями (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	1	0	0	0		

Уменьшение стоимости прав пользования жилыми помещениями за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	1	4	5	1
Обесценение прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	2	0	0	0
Уменьшение стоимости прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями) за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	2	4	5	1
Обесценение прав пользования машинами и оборудованием (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	4	0	0	0
Уменьшение стоимости прав пользования машинами и оборудованием за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	4	4	5	1
Обесценение прав пользования транспортными средствами (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	5	0	0	0
Уменьшение стоимости прав пользования транспортными средствами за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	5	4	5	1
Обесценение прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	6	0	0	0
Уменьшение стоимости прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	6	4	5	1
Обесценение прав пользования биологическими ресурсами (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	7	0	0	0
Уменьшение стоимости прав пользования биологическими ресурсами за счет обесценения (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	1	1	4	4	7	4	5	1
Обесценение прав пользования прочими основными средствами	0	0	1	1	4	4	8	0	0	0

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования прочими основными средствами за счет обесценения	0	0	1	1	4	4	8	4	5	1	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)											
Обесценение прав пользования нематериальными активами	0	0	1	1	4	6	0	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Обесценение прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками)	0	0	1	1	4	6	N	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) за счет обесценения	0	0	1	1	4	6	N	4	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Обесценение прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками	0	0	1	1	4	6	R	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования опытно-конструкторскими и технологическими разработками за счет обесценения	0	0	1	1	4	6	R	4	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Обесценение прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	1	4	6	I	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных за счет обесценения	0	0	1	1	4	6	I	4	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Обесценение прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	1	4	6	D	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение стоимости прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности	0	0	1	1	4	6	D	4	5	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Обесценение произведенных активов	0	0	1	1	4	7	0	0	0	0	

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Обесценение земли	0	0	1	1	4	7	1	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение стоимости земли за счет обесценения	0	0	1	1	4	7	1	4	3	2	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Обесценение ресурсов недр	0	0	1	1	4	7	2	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение стоимости ресурсов недр за счет обесценения	0	0	1	1	4	7	2	4	3	2	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Обесценение прочих произведенных активов	0	0	1	1	4	7	3	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение стоимости прочих произведенных активов за счет обесценения	0	0	1	1	4	7	3	4	3	2	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Резерв под снижение стоимости материальных запасов	0	0	1	1	4	8	0	0	0	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)											
Резерв под снижение стоимости готовой продукции	0	0	1	1	4	8	7	4	4	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)											
Резерв под снижение стоимости товаров	0	0	1	1	4	8	8	4	4	0	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)											
РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
Денежные средства учреждения	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	
Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	
Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	0	0	0	

Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	6	1	0
Денежные средства учреждения в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	0	0	0	0
Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	1	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения на счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	1	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения со счетов в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	1	6	1	0
Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	2	0	0	0
Поступления денежных средств и их эквивалентов учреждения на депозитные счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	2	5	1	0
Выбытия денежных средств и их эквивалентов учреждения с депозитных счетов в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	2	6	1	0
Денежные средства учреждения в кредитной организации в пути	0	0	2	0	1	2	3	0	0	0
Поступление денежных средств учреждения в кредитной организации в пути	0	0	2	0	1	2	3	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения в кредитной организации в пути	0	0	2	0	1	2	3	6	1	0
Денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	6	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения на специальные счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	6	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения со специальных счетов в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	6	6	1	0
Денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	7	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения в иностранной валюте на счет в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	7	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения в иностранной валюте со счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	7	6	1	0
Денежные средства в кассе учреждения	0	0	2	0	1	3	0	0	0	0
Касса	0	0	2	0	1	3	4	0	0	0
Поступления средств в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	4	5	1	0
Выбытия средств из кассы учреждения	0	0	2	0	1	3	4	6	1	0
Денежные документы	0	0	2	0	1	3	5	0	0	0
Поступления денежных документов в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	5	5	1	0
Выбытия денежных документов из кассы учреждения	0	0	2	0	1	3	5	6	1	0
Средства на счетах бюджета	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0
Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	0	0	0	0
Средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	1	0	0	0

Поступления средств на счета бюджета в рублях в органе Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	1	5	1	0
Выбытия средств со счетов бюджета в рублях в органе Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	1	6	1	0
Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства в пути	0	0	2	0	2	1	2	0	0	0
Поступления средств на счетах бюджета в органе Федерального казначейства в пути	0	0	2	0	2	1	2	5	1	0
Выбытия средств со счетов бюджета в органе Федерального казначейства в пути	0	0	2	0	2	1	2	6	1	0
Средства на счетах бюджета в иностранной валюте в органах Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	3	0	0	0
Поступления средств на счета бюджета в иностранной валюте в органе Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	3	5	1	0
Выбытия средств со счетов бюджета в иностранной валюте в органе Федерального казначейства	0	0	2	0	2	1	3	6	1	0
Средства на счетах бюджета в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	0	0	0	0
Средства на счетах бюджета в рублях в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	1	0	0	0
Поступления средств на счета бюджета в рублях в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	1	5	1	0
Выбытия средств со счетов бюджета в рублях в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	1	6	1	0
Средства на счетах бюджета в кредитной организации в пути	0	0	2	0	2	2	2	0	0	0
Поступления средств на счета бюджета в кредитной организации в пути	0	0	2	0	2	2	2	5	1	0
Выбытия средств со счетов бюджета в кредитной организации в пути	0	0	2	0	2	2	2	6	1	0
Средства на счетах бюджета в иностранной валюте в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	3	0	0	0
Поступления средств на счета бюджета в иностранной валюте в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	3	5	1	0
Выбытия средств со счетов бюджета в иностранной валюте в кредитной организации	0	0	2	0	2	2	3	6	1	0
Средства бюджета на депозитных счетах	0	0	2	0	2	3	0	0	0	0
Средства бюджета на депозитных счетах в рублях	0	0	2	0	2	3	1	0	0	0
Поступления средств бюджета и их эквивалентов на депозитные счета в рублях	0	0	2	0	2	3	1	5	1	0
Выбытия средств бюджета и их эквивалентов с депозитных счетов в рублях	0	0	2	0	2	3	1	6	1	0
Средства бюджета на депозитных счетах в пути	0	0	2	0	2	3	2	0	0	0
Поступления средств бюджета на депозитные счета в пути	0	0	2	0	2	3	2	5	1	0
Выбытия средств бюджета с депозитных счетов в пути	0	0	2	0	2	3	2	6	1	0
Средства бюджета на депозитных счетах в иностранной валюте	0	0	2	0	2	3	3	0	0	0
Поступления средств бюджета на депозитные счета в иностранной валюте	0	0	2	0	2	3	3	5	1	0
Выбытия средств бюджета с депозитных счетов в иностранной валюте	0	0	2	0	2	3	3	6	1	0

Средства автономных учреждений на счетах для выплаты наличных денег (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	3	3	4	0	0	0
Поступления средств автономных учреждений на счета для выплаты наличных денег (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	3	3	4	5	1	0
Выбытия средств автономных учреждений со счетов для выплаты наличных денег (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	3	3	4	6	1	0
Средства иных организаций на счетах для выплаты наличных денег (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	3	3	5	0	0	0
Поступления средств иных организаций на счета для выплаты наличных денег (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	3	3	5	5	1	0
Выбытия средств иных организаций со счетов для выплаты наличных денег (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	3	3	5	6	1	0
Финансовые вложения	0	0	2	0	4	0	0	0	0	0
Ценные бумаги, кроме акций	0	0	2	0	4	2	0	0	0	0
Облигации	0	0	2	0	4	2	1	0	0	0
Увеличение стоимости облигаций	0	0	2	0	4	2	1	5	2	0
Уменьшение стоимости облигаций	0	0	2	0	4	2	1	6	2	0
Векселя	0	0	2	0	4	2	2	0	0	0
Увеличение стоимости векселей	0	0	2	0	4	2	2	5	2	0
Уменьшение стоимости векселей	0	0	2	0	4	2	2	6	2	0
Иные ценные бумаги, кроме акций	0	0	2	0	4	2	3	0	0	0
Увеличение стоимости иных ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	0	4	2	3	5	2	0
Уменьшение стоимости иных ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	0	4	2	3	6	2	0
Акции и иные формы участия в капитале	0	0	2	0	4	3	0	0	0	0
Акции	0	0	2	0	4	3	1	0	0	0

Увеличение стоимости акций	0	0	2	0	4	3	1	5	3	0
Уменьшение стоимости акций	0	0	2	0	4	3	1	6	3	0
Участие в государственных (муниципальных) предприятиях	0	0	2	0	4	3	2	0	0	0
Увеличение участия в государственных (муниципальных) предприятиях	0	0	2	0	4	3	2	5	3	0
Уменьшение участия в государственных (муниципальных) предприятиях	0	0	2	0	4	3	2	6	3	0
Участие в государственных (муниципальных) учреждениях	0	0	2	0	4	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях	0	0	2	0	4	3	3	5	3	0
Уменьшение стоимости участия в государственных (муниципальных) учреждениях	0	0	2	0	4	3	3	6	3	0
Иные формы участия в капитале	0	0	2	0	4	3	4	0	0	0
Увеличение стоимости иных форм участия в капитале	0	0	2	0	4	3	4	5	3	0
Уменьшение стоимости иных форм участия в капитале	0	0	2	0	4	3	4	6	3	0
Иные финансовые активы	0	0	2	0	4	5	0	0	0	0
Доли в международных организациях	0	0	2	0	4	5	2	0	0	0
Увеличение стоимости долей в международных организациях	0	0	2	0	4	5	2	5	5	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости долей в международных организациях	0	0	2	0	4	5	2	6	5	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Прочие финансовые активы	0	0	2	0	4	5	3	0	0	0
Увеличение стоимости иных финансовых активов	0	0	2	0	4	5	3	5	5	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение стоимости иных финансовых активов	0	0	2	0	4	5	3	6	5	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по доходам	0	0	2	0	5	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование	0	0	2	0	5	1	0	0	0	0
Расчеты с плательщиками налогов	0	0	2	0	5	1	1	0	0	0

Увеличение дебиторской задолженности по налогам	0	0	2	0	5	1	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по налогам	0	0	2	0	5	1	1	6	6	0
Расчеты с плательщиками государственных пошлин, сборов	0	0	2	0	5	1	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по государственным пошлинам, сборам	0	0	2	0	5	1	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по государственным пошлинам, сборам	0	0	2	0	5	1	2	6	6	0
Расчеты с плательщиками таможенных платежей	0	0	2	0	5	1	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по таможенным пошлинам	0	0	2	0	5	1	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по таможенным пошлинам	0	0	2	0	5	1	3	6	6	0
Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам	0	0	2	0	5	1	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по обязательным страховым взносам	0	0	2	0	5	1	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по обязательным страховым взносам	0	0	2	0	5	1	4	6	6	0
Расчеты по доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	0	0	0	0
Расчеты по доходам от операционной аренды	0	0	2	0	5	2	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды	0	0	2	0	5	2	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды	0	0	2	0	5	2	1	6	6	0
Расчеты по доходам от финансовой аренды	0	0	2	0	5	2	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от финансовой аренды	0	0	2	0	5	2	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от финансовой аренды	0	0	2	0	5	2	2	6	6	0
Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	0	0	2	0	5	2	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	0	0	2	0	5	2	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами	0	0	2	0	5	2	3	6	6	0
Расчеты по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств	0	0	2	0	5	2	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств	0	0	2	0	5	2	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от процентов по депозитам, остаткам денежных средств	0	0	2	0	5	2	4	6	6	0
Расчеты по доходам от процентов по иным финансовым инструментам	0	0	2	0	5	2	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от процентов по иным финансовым инструментам	0	0	2	0	5	2	6	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от процентов по иным финансовым инструментам	0	0	2	0	5	2	6	6	6	0
Расчеты по доходам от дивидендов от объектов инвестирования	0	0	2	0	5	2	7	0	0	0

Увеличение дебиторской задолженности по доходам от объектов инвестирования	0	0	2	0	5	2	7	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от объектов инвестирования	0	0	2	0	5	2	7	6	6	0
Расчеты по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	0	0	2	0	5	2	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	0	0	2	0	5	2	8	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от предоставления неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	0	0	2	0	5	2	8	6	6	0
Расчеты по иным доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	9	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	9	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	9	6	6	0
Расчеты по доходам от концессионной платы	0	0	2	0	5	2	К	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от концессионной платы	0	0	2	0	5	2	К	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от концессионной платы	0	0	2	0	5	2	К	6	6	0
Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	0	0	2	0	5	3	0	0	0	0
Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	5	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	5	3	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	5	3	1	6	6	0
Расчеты по доходам от оказания услуг по программе обязательного медицинского страхования	0	0	2	0	5	3	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания услуг по программе обязательного медицинского страхования	0	0	2	0	5	3	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания услуг по программе обязательного медицинского страхования	0	0	2	0	5	3	2	6	6	0
Расчеты по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)	0	0	2	0	5	3	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)	0	0	2	0	5	3	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от платы за предоставление информации из государственных источников (реестров)	0	0	2	0	5	3	3	6	6	0
Расчеты по условным арендным платежам	0	0	2	0	5	3	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по условным арендным платежам	0	0	2	0	5	3	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам	0	0	2	0	5	3	5	6	6	0
Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	0	0	2	0	5	3	6	0	0	0

Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	0	0	2	0	5	3	6	5	6	2
Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	0	0	2	0	5	3	6	6	6	2
Расчеты по доходам по выполненным этапам работ по договору строительного подряда (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	5	3	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам по выполненным этапам работ по договору строительного подряда (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	5	3	8	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам по выполненным этапам работ по договору строительного подряда (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	5	3	8	6	6	0
Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба	0	0	2	0	5	4	0	0	0	0
Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках	0	0	2	0	5	4	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по суммам штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках	0	0	2	0	5	4	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по суммам штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках	0	0	2	0	5	4	1	6	6	0
Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	5	4	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	5	4	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	5	4	4	6	6	0
Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	5	4	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам от сумм принудительного изъятия (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	5	4	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по прочим доходам от сумм принудительного изъятия (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	5	4	5	6	6	0
Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера	0	0	2	0	5	5	0	0	0	0
Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	5	1	0	0	0

(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	5	1	5	6	1	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	5	1	6	6	1	
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)											
Расчеты по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	0	0	2	0	5	5	3	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	0	0	2	0	5	5	3	5	6	2	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	0	0	2	0	5	5	3	6	6	2	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по поступлениям текущего характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	5	4	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	5	4	5	6	3	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	5	4	6	6	3	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	5	5	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	5	5	5	6	0	
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	5	5	6	6	0	
Расчеты по поступлениям текущего характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	5	6	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	5	6	5	6	8	

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	5	6	6	6	8	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по поступлениям текущего характера от международных организаций	0	0	2	0	5	5	7	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от международных организаций	0	0	2	0	5	5	7	5	6	9	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от международных организаций	0	0	2	0	5	5	7	6	6	9	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных финансовых организаций)	0	0	2	0	5	5	8	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных финансовых организаций)	0	0	2	0	5	5	8	5	6	9	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных финансовых организаций)	0	0	2	0	5	5	8	6	6	9	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера	0	0	2	0	5	6	0	0	0	0	
Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	6	1	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	6	1	5	6	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	6	1	6	6	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	0	0	2	0	5	6	3	0	0	0	

Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	0	0	2	0	5	6	3	5	6	2
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	0	0	2	0	5	6	3	6	6	2
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по поступлениям капитального характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	6	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	6	4	5	6	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от организаций государственного сектора	0	0	2	0	5	6	4	6	6	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	6	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	6	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	5	6	5	6	6	0
Расчеты по поступлениям капитального характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	6	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	6	6	5	6	8
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	6	6	6	6	8
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по поступлениям капитального характера от международных организаций	0	0	2	0	5	6	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от международных организаций	0	0	2	0	5	6	7	5	6	9
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от международных организаций	0	0	2	0	5	6	7	6	6	9

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по поступлениям капитального характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных организаций)	0	0	2	0	5	6	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных организаций)	0	0	2	0	5	6	8	5	6	9

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям капитального характера от нерезидентов (за исключением наднациональных организаций и правительств иностранных государств, международных организаций)	0	0	2	0	5	6	8	6	6	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по доходам от операций с активами	0	0	2	0	5	7	0	0	0	0
Расчеты по доходам от операций с основными средствами	0	0	2	0	5	7	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами	0	0	2	0	5	7	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами	0	0	2	0	5	7	1	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами	0	0	2	0	5	7	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами	0	0	2	0	5	7	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами	0	0	2	0	5	7	2	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с непроизведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	6	6	0
Расчеты по прочим доходам	0	0	2	0	5	8	0	0	0	0
Расчеты по невыясненным поступлениям	0	0	2	0	5	8	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям	0	0	2	0	5	8	1	5	6	1

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям	0	0	2	0	5	8	1	6	6	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по иным доходам	0	0	2	0	5	8	9	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам	0	0	2	0	5	8	9	5	6	0	
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам	0	0	2	0	5	8	9	6	6	0	
Расчеты по выданным авансам	0	0	2	0	6	0	0	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по авансам по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	0	0	0	0	
Расчеты по заработной плате	0	0	2	0	6	1	1	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по заработной плате	0	0	2	0	6	1	1	5	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по заработной плате	0	0	2	0	6	1	1	6	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	1	2	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	1	2	5	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	1	2	6	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	0	0	0	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	5	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	6	6	7	

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	1	4	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	1	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	1	4	6	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по авансам по работам, услугам	0	0	2	0	6	2	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Расчеты по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	0	0	0
-------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	5	6	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	6	6	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Расчеты по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	5	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	6	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Расчеты по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	5	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	6	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	0	0	2	0	6	2	4	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом	0	0	2	0	6	2	4	5	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом	0	0	2	0	6	2	4	6	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	5	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	6	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	6	6	0
Расчеты по авансам по страхованию	0	0	2	0	6	2	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по страхованию	0	0	2	0	6	2	7	5	6	5
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по страхованию	0	0	2	0	6	2	7	6	6	5
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246нп , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	2	0	6	2	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	2	0	6	2	8	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	2	0	6	2	8	6	6	0
Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	6	2	9	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	6	2	9	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	6	2	9	6	6	0
Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов	0	0	2	0	6	3	0	0	0	0
Расчеты по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	3	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	5	6	0

Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	6	6	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера организациям	0	0	2	0	6	4	0	0	0	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	1	5	6	2
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246нп , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	1	6	6	2
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	2	5	6	3
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на производство (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	2	6	6	3
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство	0	0	2	0	6	4	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	3	5	6	5
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	6	4	3	6	6	5
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство	0	0	2	0	6	4	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым	0	0	2	0	6	4	4	5	6	3

отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	6	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	6	6	5	6	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	2	0	6	6	6	6	6	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	7	5	6	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	6	6	7	6	6	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг и иных финансовых вложений	0	0	2	0	6	7	0	0	0	0
Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	0	6	7	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	0	6	7	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	0	6	7	2	6	6	0
Расчеты по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале	0	0	2	0	6	7	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале	0	0	2	0	6	7	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале	0	0	2	0	6	7	3	6	6	0
Расчеты по авансам на приобретение иных финансовых активов	0	0	2	0	6	7	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам на приобретение иных финансовых активов	0	0	2	0	6	7	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам на приобретение иных финансовых активов	0	0	2	0	6	7	5	6	6	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера организациям	0	0	2	0	6	8	0	0	0	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	0	0	2	0	6	8	1	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям	0	0	2	0	6	8	1	5	6	2

отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	5	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	6	6	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	6	9	9	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	6	9	9	5	6	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	6	9	9	6	6	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по кредитам, займам (ссудам)	0	0	2	0	7	0	0	0	0	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по предоставленным кредитам, займам (ссудам)	0	0	2	0	7	1	0	0	0	0	
Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по предоставленным бюджетным кредитам	0	0	2	0	7	1	1	0	0	0	
Увеличение задолженности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по предоставленным бюджетным кредитам	0	0	2	0	7	1	1	5	4	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение задолженности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по предоставленным бюджетным кредитам	0	0	2	0	7	1	1	6	4	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты с иными дебиторами по бюджетным кредитам	0	0	2	0	7	1	3	0	0	0	
Увеличение задолженности иных дебиторов по бюджетным кредитам	0	0	2	0	7	1	3	5	4	0	

Уменьшение задолженности иных дебиторов по бюджетным кредитам	0	0	2	0	7	1	3	6	4	0
Расчеты по предоставленным займам, ссудам	0	0	2	0	7	1	4	0	0	0
Увеличение задолженности дебиторов по займам, ссудам	0	0	2	0	7	1	4	5	4	0
Уменьшение задолженности дебиторов по займам, ссудам	0	0	2	0	7	1	4	6	4	0
Расчеты в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	0	0	0	0
Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	1	0	0	0
Увеличение задолженности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	1	5	4	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение задолженности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	1	6	4	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты с иными дебиторами по бюджетным кредитам в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	3	0	0	0
Увеличение задолженности иных дебиторов по бюджетным кредитам в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	3	5	4	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение задолженности иных дебиторов по бюджетным кредитам в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	2	0	7	2	3	6	4	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	2	0	7	3	0	0	0	0
Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	2	0	7	3	1	0	0	0
Увеличение задолженности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	2	0	7	3	1	5	4	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение задолженности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	2	0	7	3	1	6	4	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты с иными дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	2	0	7	3	3	0	0	0

Увеличение задолженности иных дебиторов по государственным (муниципальным) гарантиям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	7	3	3	5	4	0
Уменьшение задолженности иных дебиторов по государственным (муниципальным) гарантиям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	7	3	3	6	4	0
Расчеты по прочим долговым требованиям (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	7	4	0	0	0	0
Расчеты по иным долговым требованиям (займам (ссудам)) (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	7	4	4	0	0	0
Увеличение задолженности дебиторов по иным долговым требованиям (займам (ссудам)) (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	7	4	4	5	4	0
Уменьшение задолженности дебиторов по иным долговым требованиям (займам (ссудам)) (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)	0	0	2	0	7	4	4	6	4	0
Расчеты с подотчетными лицами (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	2	0	8	0	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	1	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	1	2	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	1	2	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	1	4	0	0	0

Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	1	4	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	1	4	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг	0	0	2	0	8	2	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования	0	0	2	0	8	2	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате страхования	0	0	2	0	8	2	7	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате страхования	0	0	2	0	8	2	7	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	0	0	2	0	8	2	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	0	0	2	0	8	2	8	5	6	7

Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг, работ для целей капитальных вложений	0	0	2	0	8	2	8	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	8	2	9	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	8	2	9	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	2	0	8	2	9	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов	0	0	2	0	8	3	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	8	3	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	8	3	3	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	8	3	3	6	6	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	2	0	8	5	0	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты с подотчетными лицами по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	2	0	8	5	2	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	2	0	8	5	2	5	6	7
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										

Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	2	0	8	5	2	6	6	7
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты с подотчетными лицами по перечислениям международным организациям	0	0	2	0	8	5	3	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по перечислениям международным организациям	0	0	2	0	8	5	3	5	6	7
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по перечислениям международным организациям	0	0	2	0	8	5	3	6	6	7
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты с подотчетными лицами по социальному обеспечению	0	0	2	0	8	6	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	8	6	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	8	6	1	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	8	6	1	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	2	0	8	6	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	2	0	8	6	2	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению	0	0	2	0	8	6	2	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	3	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	3	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	2	0	8	6	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	2	0	8	6	4	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам	0	0	2	0	8	6	4	6	6	7

Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	5	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	5	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	6	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	6	6	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	0	0	2	0	8	6	6	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	7	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	0	0	2	0	8	6	7	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам	0	0	2	0	8	9	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов	0	0	2	0	8	9	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов	0	0	2	0	8	9	1	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пошлин и сборов	0	0	2	0	8	9	1	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	8	9	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	8	9	3	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафов за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	8	9	3	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате штрафных санкций по долговым обязательствам	0	0	2	0	8	9	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафных санкций по долговым обязательствам	0	0	2	0	8	9	4	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате штрафных санкций по долговым обязательствам	0	0	2	0	8	9	4	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате других экономических санкций	0	0	2	0	8	9	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате других экономических санкций	0	0	2	0	8	9	5	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате других экономических санкций	0	0	2	0	8	9	5	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	6	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	6	6	6	7

Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	8	9	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	8	9	7	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	8	9	7	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	8	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	8	9	8	6	6	7
Расчеты с подотчетными лицами по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	8	9	9	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	8	9	9	5	6	7
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате иных выплат капитального характера организациям	0	0	2	0	8	9	9	6	6	7
Расчеты по ущербу и иным доходам	0	0	2	0	9	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	0	0	0	0
Расчеты по доходам от компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	0	0	2	0	9	3	4	6	6	0
Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	0	0	2	0	9	3	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	0	0	2	0	9	3	6	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	0	0	2	0	9	3	6	6	6	0
Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба	0	0	2	0	9	4	0	0	0	0
Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	9	4	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	9	4	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	2	0	9	4	1	6	6	0
Расчеты по доходам от страховых возмещений	0	0	2	0	9	4	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений	0	0	2	0	9	4	3	5	6	5
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от страховых возмещений	0	0	2	0	9	4	3	6	6	5
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										

отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	9	4	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	9	4	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	0	0	2	0	9	4	4	6	6	0
Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	0	0	2	0	9	4	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	0	0	2	0	9	4	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	0	0	2	0	9	4	5	6	6	0
Расчеты по ущербу нефинансовым активам	0	0	2	0	9	7	0	0	0	0
Расчеты по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	6	6	0
Расчеты по ущербу нематериальным активам	0	0	2	0	9	7	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам	0	0	2	0	9	7	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам	0	0	2	0	9	7	2	6	6	0
Расчеты по ущербу произведенным активам	0	0	2	0	9	7	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу произведенным активам	0	0	2	0	9	7	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу произведенным активам	0	0	2	0	9	7	3	6	6	0
Расчеты по ущербу материальным запасам	0	0	2	0	9	7	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам	0	0	2	0	9	7	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам	0	0	2	0	9	7	4	6	6	0
Расчеты по иным доходам	0	0	2	0	9	8	0	0	0	0
Расчеты по недостачам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	6	6	0
Расчеты по недостачам иных финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	6	6	0

Расчеты по иным доходам	0	0	2	0	9	8	9	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	0	0	2	0	9	8	9	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	0	0	2	0	9	8	9	6	6	0
Прочие расчеты с дебиторами	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет	0	0	2	1	0	0	2	0	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам	0	0	2	1	0	0	2	1	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нефинансовых активов	0	0	2	1	0	0	2	4	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия финансовых активов	0	0	2	1	0	0	2	6	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от заимствований	0	0	2	1	0	0	2	7	0	0
Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет года, предшествующего отчетному	0	0	2	1	0	8	2	0	0	0
Расчеты с финансовым органом по уточнению невыясненных поступлений в бюджет прошлых лет	0	0	2	1	0	9	2	0	0	0
Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	5	6	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	6	6	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет	0	0	2	1	0	0	4	0	0	0
Расчеты по поступившим доходам	0	0	2	1	0	0	4	1	0	0
Расчеты по поступлениям от выбытия нефинансовых активов	0	0	2	1	0	0	4	4	0	0
Расчеты по поступлениям от выбытия финансовых активов	0	0	2	1	0	0	4	6	0	0
Расчеты по поступлениям от заимствований	0	0	2	1	0	0	4	7	0	0
Расчеты с прочими дебиторами	0	0	2	1	0	0	5	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение дебиторской задолженности прочих дебиторов	0	0	2	1	0	0	5	5	6	0

Уменьшение дебиторской задолженности прочих дебиторов	0	0	2	1	0	0	5	6	6	0
Расчеты по налоговым вычетам по НДС	0	0	2	1	0	1	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по НДС по авансам полученным	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным	0	0	2	1	0	1	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам полученным	0	0	2	1	0	1	1	6	6	0
Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	1	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	1	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	1	2	6	6	0
Расчеты по НДС по авансам уплаченным	0	0	2	1	0	1	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по авансам уплаченным	0	0	2	1	0	1	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по авансам уплаченным	0	0	2	1	0	1	3	6	6	0
Внутренние расчеты по поступлениям	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0
Внутренние расчеты по выбытиям	0	0	2	1	2	0	0	0	0	0
Вложения в финансовые активы	0	0	2	1	5	0	0	0	0	0
Вложения в ценные бумаги, кроме акций	0	0	2	1	5	2	0	0	0	0
Вложения в облигации	0	0	2	1	5	2	1	0	0	0
Увеличение вложений в облигации	0	0	2	1	5	2	1	5	2	0
Уменьшение вложений в облигации	0	0	2	1	5	2	1	6	2	0
Вложения в векселя	0	0	2	1	5	2	2	0	0	0
Увеличение вложений в векселя	0	0	2	1	5	2	2	5	2	0
Уменьшение вложений в векселя	0	0	2	1	5	2	2	6	2	0
Вложения в иные ценные бумаги, кроме акций	0	0	2	1	5	2	3	0	0	0
Увеличение вложений в иные ценные бумаги, кроме акций	0	0	2	1	5	2	3	5	2	0
Уменьшение вложений в иные ценные бумаги, кроме акций	0	0	2	1	5	2	3	6	2	0
Вложения в акции и иные формы участия в капитале	0	0	2	1	5	3	0	0	0	0
Вложения в акции	0	0	2	1	5	3	1	0	0	0
Увеличение вложений в акции	0	0	2	1	5	3	1	5	3	0

Уменьшение вложений в акции	0	0	2	1	5	3	1	6	3	0
Вложения в государственные (муниципальные) предприятия	0	0	2	1	5	3	2	0	0	0
Увеличение вложений в государственные (муниципальные) предприятия	0	0	2	1	5	3	2	5	3	0
Уменьшение вложений в государственные (муниципальные) предприятия	0	0	2	1	5	3	2	6	3	0
Вложения в государственные (муниципальные) учреждения	0	0	2	1	5	3	3	0	0	0
Увеличение вложений в государственные (муниципальные) учреждения	0	0	2	1	5	3	3	5	3	0
Уменьшение вложений в государственные (муниципальные) учреждения	0	0	2	1	5	3	3	6	3	0
Вложения в иные формы участия в капитале	0	0	2	1	5	3	4	0	0	0
Увеличение вложений в иные формы участия в капитале	0	0	2	1	5	3	4	5	3	0
Уменьшение вложений в иные формы участия в капитале	0	0	2	1	5	3	4	6	3	0
Вложения в иные финансовые активы	0	0	2	1	5	5	0	0	0	0
Вложения в международные организации	0	0	2	1	5	5	2	0	0	0
Увеличение вложений в международные организации	0	0	2	1	5	5	2	5	5	0
Уменьшение вложений в доли в международные организации	0	0	2	1	5	5	2	6	5	0
Вложения в прочие финансовые активы	0	0	2	1	5	5	3	0	0	0
Увеличение вложений в прочие финансовые активы	0	0	2	1	5	5	3	5	5	0
Уменьшение вложений в прочие финансовые активы	0	0	2	1	5	5	3	6	5	0
РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0
Расчеты по долговым обязательствам в рублях	0	0	3	0	1	1	0	0	0	0
Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рублях	0	0	3	0	1	1	1	0	0	0
Увеличение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рублях	0	0	3	0	1	1	1	7	1	0
Уменьшение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рублях	0	0	3	0	1	1	1	8	1	0
Расчеты с кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам	0	0	3	0	1	1	2	0	0	0
Увеличение задолженности перед кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам	0	0	3	0	1	1	2	7	1	0
Уменьшение задолженности перед кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам	0	0	3	0	1	1	2	8	1	0
Расчеты с иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу	0	0	3	0	1	1	3	0	0	0

Увеличение задолженности перед иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу	0	0	3	0	1	1	3	7	1	0
Уменьшение задолженности перед иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу	0	0	3	0	1	1	3	8	1	0
Расчеты по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям)	0	0	3	0	1	2	0	0	0	0
Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	3	0	1	2	1	0	0	0
Увеличение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	3	0	1	2	1	7	1	0
Уменьшение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по привлеченным бюджетным кредитам в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	3	0	1	2	1	8	1	0
Расчеты с иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	3	0	1	2	3	0	0	0
Увеличение задолженности перед иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	3	0	1	2	3	7	2	0
Уменьшение задолженности перед иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	0	0	3	0	1	2	3	8	2	0
Расчеты с кредиторами по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	0	0	0	0
Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	1	0	0	0
Увеличение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	1	7	1	0
Уменьшение задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	1	8	1	0
Расчеты с иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	3	0	0	0
Увеличение задолженности перед иными кредиторами по заимствованиям по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	3	7	2	0
Уменьшение задолженности перед иными кредиторами по заимствованиям по государственным (муниципальным) гарантиям	0	0	3	0	1	3	3	8	2	0
Расчеты по долговым обязательствам в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	0	0	0	0
Расчеты с кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	2	0	0	0
Увеличение задолженности перед кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	2	7	2	0
Уменьшение задолженности перед кредиторами по государственным (муниципальным) ценным бумагам в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	2	8	2	0
Расчеты с иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	3	0	0	0
Увеличение задолженности перед иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	3	7	2	0

Уменьшение задолженности перед иными кредиторами по государственному (муниципальному) долгу в иностранной валюте	0	0	3	0	1	4	3	8	2	0
Расчеты по принятым обязательствам	0	0	3	0	2	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	7	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	8	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	1	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	1	2	7	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	1	2	8	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	7	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	8	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	1	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	1	4	7	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим несоциальным выплатам персоналу в натуральной форме	0	0	3	0	2	1	4	8	3	7

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Расчеты по работам, услугам	0	0	3	0	2	2	0	0	0	0
Расчеты по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	8	3	0
Расчеты по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	8	3	0
Расчеты по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	8	3	0
Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	8	3	0
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	8	3	0
Расчеты по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	8	3	0
Расчеты по страхованию	0	0	3	0	2	2	7	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по страхованию	0	0	3	0	2	2	7	7	3	5
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по страхованию	0	0	3	0	2	2	7	8	3	5
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	3	0	2	2	8	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	3	0	2	2	8	7	3	0

Уменьшение кредиторской задолженности по услугам, работам для целей капитальных вложений	0	0	3	0	2	2	8	8	3	0
Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	3	0	2	2	9	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	3	0	2	2	9	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0	0	3	0	2	2	9	8	3	0
Расчеты по поступлению нефинансовых активов	0	0	3	0	2	3	0	0	0	0
Расчеты по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	8	3	0
Расчеты по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	8	3	0
Расчеты по приобретению произведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	8	3	0
Расчеты по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	8	3	0
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера организациям	0	0	3	0	2	4	0	0	0	0
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям	0	0	3	0	2	4	1	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям	0	0	3	0	2	4	1	7	3	2
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям	0	0	3	0	2	4	1	8	3	2
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера финансовым организациям государственного сектора на	0	0	3	0	2	4	2	0	0	0

отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию	0	0	3	0	2	4	9	8	3	3	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	0	0	3	0	2	4	A	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	0	0	3	0	2	4	A	7	3	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	0	0	3	0	2	4	A	8	3	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию	0	0	3	0	2	4	B	0	0	0	
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию	0	0	3	0	2	4	B	7	3	6	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию	0	0	3	0	2	4	B	8	3	6	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	3	0	2	5	0	0	0	0	
Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	3	0	2	5	1	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	3	0	2	5	1	7	3	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	3	0	2	5	1	8	3	1	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	3	0	2	5	2	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных	0	0	3	0	2	5	2	7	3	8	

государств											
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	3	0	2	5	2	8	3	8	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по перечислениям международным организациям	0	0	3	0	2	5	3	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по перечислениям международным организациям	0	0	3	0	2	5	3	7	3	9	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по перечислениям международным организациям	0	0	3	0	2	5	3	8	3	9	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по социальному обеспечению	0	0	3	0	2	6	0	0	0	0	
Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	3	0	2	6	1	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	3	0	2	6	1	7	3	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	3	0	2	6	1	8	3	0	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	7	3	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	8	3	7	
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)											
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	3	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	0	0	3	0	2	6	3	7	3	7	

Уменьшение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	2	6	7	8	3	7
Расчеты по приобретению ценных бумаг и по иным финансовым вложениям	0	0	3	0	2	7	0	0	0	0
Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций	0	0	3	0	2	7	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению ценных бумаг, кроме акций	0	0	3	0	2	7	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению ценных бумаг, кроме акций	0	0	3	0	2	7	2	8	3	0
Расчеты по приобретению акций и по иным формам участия в капитале	0	0	3	0	2	7	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению акций и по иным формам участия в капитале	0	0	3	0	2	7	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению акций и по иным формам участия в капитале	0	0	3	0	2	7	3	8	3	0
Расчеты по приобретению иных финансовых активов	0	0	3	0	2	7	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению иных финансовых активов	0	0	3	0	2	7	5	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению иных финансовых активов	0	0	3	0	2	7	5	8	3	0
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	3	0	2	8	0	0	0	0
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	3	0	2	8	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	3	0	2	8	1	7	3	2
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	3	0	2	8	1	8	3	2
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	3	0	2	8	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера финансовым организациям государственного сектора (Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	0	0	3	0	2	8	2	7	3	3

Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	0	0	3	0	2	8	5	8	3	4
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)										
Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	0	0	3	0	2	8	6	0	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)										
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	0	0	3	0	2	8	6	7	3	6
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)										
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	0	0	3	0	2	8	6	8	3	6
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)										
Расчеты по прочим расходам	0	0	3	0	2	9	0	0	0	0
Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	3	8	3	0
Расчеты по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	5	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	5	8	3	0
Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	6	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	6	7	3	7
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	6	8	3	7
Расчеты по иным выплатам текущего характера организациям	0	0	3	0	2	9	7	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям	0	0	3	0	2	9	7	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера организациям	0	0	3	0	2	9	7	8	3	0
Расчеты по иным выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	8	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	8	7	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										

Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера физическим лицам (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	2	9	8	8	3	7
Расчеты по иным выплатам капитального характера организациям	0	0	3	0	2	9	9	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера организациям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	2	9	9	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам капитального характера организациям (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	2	9	9	8	3	0
Расчеты по платежам в бюджеты (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0
Расчеты по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	3	0	1	7	3	1
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	3	0	1	8	3	1
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	3	0	2	7	3	1
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	3	0	2	8	3	1
Расчеты по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций (Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)	0	0	3	0	3	0	3	7	3	1

Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	3	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	4	7	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	4	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	5	7	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	5	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	6	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	6	7	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	6	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	7	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										

Расчеты по налогу на имущество организаций	0	0	3	0	3	1	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	0	0	3	0	3	1	2	7	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	0	0	3	0	3	1	2	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	7	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	8	3	1
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Прочие расчеты с кредиторами	0	0	3	0	4	0	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	0	0	3	0	4	0	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение	0	0	3	0	4	0	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение	0	0	3	0	4	0	1	8	3	0
Расчеты с депонентами	0	0	3	0	4	0	2	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами	0	0	3	0	4	0	2	7	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами	0	0	3	0	4	0	2	8	3	7
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	7	3	7

Расчеты по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	0	0	3	0	7	1	0	0	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты по операциям бюджета на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	0	0	3	0	7	1	2	0	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты по операциям бюджетных учреждений	0	0	3	0	7	1	3	0	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты по операциям автономных учреждений	0	0	3	0	7	1	4	0	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расчеты по операциям иных организаций	0	0	3	0	7	1	5	0	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Внутренние расчеты по поступлениям	0	0	3	0	8	0	0	0	0	0
Внутренние расчеты по выбытиям	0	0	3	0	9	0	0	0	0	0
РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0
Финансовый результат экономического субъекта	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0
Доходы текущего финансового года	0	0	4	0	1	1	0	0	0	0
Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	1	6	1	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	1	7	1	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Доходы экономического субъекта	0	0	4	0	1	1	0	1	0	0
Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	1	8	1	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	1	9	1	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										

Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	2	6	2	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	2	7	2	0	0
Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Доходы финансового года, предшествующего отчетному	0	0	4	0	1	1	8	1	0	0
Доходы прошлых финансовых лет	0	0	4	0	1	1	9	1	0	0
Расходы текущего финансового года	0	0	4	0	1	2	0	0	0	0
Расходы экономического субъекта	0	0	4	0	1	2	0	2	0	0
Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	2	8	2	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	2	9	2	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	0	0	4	0	1	3	0	0	0	0
Доходы будущих периодов	0	0	4	0	1	4	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Доходы будущих периодов к признанию в текущем году	0	0	4	0	1	4	1	1	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы	0	0	4	0	1	4	9	1	0	0
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года)										
Расходы будущих периодов	0	0	4	0	1	5	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Резервы предстоящих расходов	0	0	4	0	1	6	0	0	0	0
(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию)										
Результат по кассовым операциям бюджета	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0

(Строка в редакции, введенной в действие с 20 декабря 2020 года [приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н](#), применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. [предыдущую редакцию](#))

Результат по кассовому исполнению бюджета по поступлениям в бюджет	0	0	4	0	2	1	0	0	0	0
Результат по кассовому исполнению бюджета по выбытиям из бюджета	0	0	4	0	2	2	0	0	0	0
Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета	0	0	4	0	2	3	0	0	0	0
РАЗДЕЛ 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0
Санкционирование по текущему финансовому году	0	0	5	0	0	1	0	0	0	0
Санкционирование по первому году, следующему за текущим (очередному финансовому году)	0	0	5	0	0	2	0	0	0	0
Санкционирование по второму году, следующему за текущим (первому году, следующему за очередным)	0	0	5	0	0	3	0	0	0	0
Санкционирование по второму году, следующему за очередным	0	0	5	0	0	4	0	0	0	0
Санкционирование на иные очередные годы (за пределами планового периода)	0	0	5	0	0	9	0	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	0	0	0	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	1	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств к распределению	0	0	5	0	1	0	2	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств	0	0	5	0	1	0	3	0	0	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	4	0	0	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	5	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств в пути	0	0	5	0	1	0	6	0	0	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	9	0	0	0
Обязательства	0	0	5	0	2	0	0	0	0	0
Принятые обязательства	0	0	5	0	2	0	1	0	0	0
Принятые денежные обязательства	0	0	5	0	2	0	2	0	0	0
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										
Строка утратила силу с 20 декабря 2020 года - приказ Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года. - См. предыдущую редакцию .										
Принимаемые обязательства	0	0	5	0	2	0	7	0	0	0
Отложенные обязательства	0	0	5	0	2	0	9	0	0	0

Бюджетные ассигнования	0	0	5	0	3	0	0	0	0	0
Доведенные бюджетные ассигнования	0	0	5	0	3	0	1	0	0	0
Бюджетные ассигнования к распределению	0	0	5	0	3	0	2	0	0	0
Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам	0	0	5	0	3	0	3	0	0	0
Переданные бюджетные ассигнования	0	0	5	0	3	0	4	0	0	0
Полученные бюджетные ассигнования	0	0	5	0	3	0	5	0	0	0
Бюджетные ассигнования в пути	0	0	5	0	3	0	6	0	0	0
Утвержденные бюджетные ассигнования	0	0	5	0	3	0	9	0	0	0
Сметные (плановые, прогнозные) назначения	0	0	5	0	4	0	0	0	0	0
Утвержденный объем финансового обеспечения	0	0	5	0	7	0	0	0	0	0

ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА

Наименование счета	Номер счета
1	2
Имущество, полученное в пользование	01
Материальные ценности на хранении	02
Бланки строгой отчетности	03
Сомнительная задолженность	04
Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	05
Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	06
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	07
Путевки неоплаченные	08
Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	09
Обеспечение исполнения обязательств	10
Государственные и муниципальные гарантии	11
Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	12
Экспериментальные устройства	13
Расчетные документы, ожидающие исполнения	14

Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	15
Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок	16
Поступления денежных средств	17
Выбытия денежных средств	18
Невыясненные поступления прошлых лет	19
Задолженность, неустраиваемая кредиторами	20
Основные средства в эксплуатации	21
Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению	22
Периодические издания для пользования	23
Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление	24
Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	25
Имущество, переданное в безвозмездное пользование	26
Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	27
Представленные субсидии на приобретение жилья	29
Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц	30
Акции по номинальной стоимости	31
Ценные бумаги по договорам репо	33
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	
Сметная стоимость создания (реконструкции) объекта концессии	38
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	
Доходы от инвестиций на создание и (или) реконструкцию объекта концессии	39
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)	
Финансовые активы в управляющих компаниях	40
Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями	42
Доходы и расходы по долгосрочным договорам строительного подряда	45
(Строка дополнительно включена с 20 декабря 2020 года приказом Минфина России от 28 октября 2020 года № 246н , применяется при	

ведении учета и формировании бухгалтерской отчетности на 1 января 2021 года)

Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств

1. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав основных средств, относятся:

- офисная мебель и предметы интерьера: столы, стулья, стеллажи, полки, зеркала и др.;

- осветительные, бытовые и прочие приборы: светильники, весы, часы и др.;

- кухонные бытовые приборы: кулеры, СВЧ-печи, холодильники, кофемашины и кофеварки и др.;

- средства пожаротушения: огнетушители перезаряжаемые, пожарные шкафы;

- инвентарь для автомобиля, приобретенный отдельно: чехлы, буксировочный трос и др.;

- канцелярские принадлежности с электрическим приводом;

2. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав материальных запасов, относится:

- инвентарь для уборки офисных помещений (территорий), рабочих мест: контейнеры, тачки, ведра, лопаты, грабли, швабры, метлы, веники и др.;

- принадлежности для ремонта помещений (например, дрели, молотки, гаечные ключи и т. п.);

- электротовары: удлинители, тройники электрические, переходники электрические и др.;

- инструмент слесарно-монтажный, столярно-плотницкий, ручной, малярный, строительный и другой, в частности: молотки, отвертки, ножовки по металлу, плоскогубцы;

- канцелярские принадлежности (кроме тех, что указаны в п. 1 настоящего перечня), фоторамки, фотоальбомы;

- туалетные принадлежности: бумажные полотенца, освежители воздуха, мыло и др.;

- средства пожаротушения (кроме тех, что включаются в состав основных средств в соответствии с п. 1 настоящего перечня): багор, штыковая лопата, конусное ведро, пожарный лом, кошма, топор, одноразовый огнетушитель;

ПОЛОЖЕНИЕ
о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ и приказом Минфина от 27.02.2018 № 32н.

1.2. Положение устанавливает правила и условия признания сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности учреждения.

2. Критерии признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию

2.1. Безнадежной к взысканию признается дебиторская задолженность, по которой меры, принятые по ее взысканию, носят полный характер и свидетельствуют о невозможности проведения дальнейших действий по возвращению задолженности.

2.2. Основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию является:

– ликвидации организации-должника после завершения ликвидационного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке и внесении записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);

– вынесение определения о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве организации-должника и внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) записи о ликвидации организации;

– определение о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве в отношении индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства;

– постановление о прекращении исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3–4 статьи 46 Закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ;

– вступление в силу решения суда об отказе в удовлетворении требований (части требований) заявителя о взыскании задолженности;

– смерть должника – физического лица (индивидуального предпринимателя), или объявление его умершим, или признание безвестно отсутствующим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации, если обязанности не могут перейти к правопреемнику;

– истечение срока исковой давности, если принимаемые учреждением меры не принесли результата при условии, что срок исковой давности не прерывался и не приостанавливался в порядке, установленном гражданским законодательством;

– издание акта органа местного самоуправления, вследствие которого исполнение обязательства становится невозможным полностью или частично и обязательство прекращается полностью или в соответствующей части.

2.3 Сомнительной признается задолженность при условии, что должник нарушил сроки исполнения обязательства, и наличии одного из следующих обстоятельств:

– отсутствие обеспечения долга залогом, задатком, поручительством, банковской гарантией и т. п.;

– значительные финансовые затруднения должника, ставшие известными из СМИ или других источников;

– возбуждение процедуры банкротства в отношении должника.

2.4. Не признаются сомнительными:

– обязательство должника, просрочка исполнения которого не превышает 30 дней;
– задолженность заказчиков по договорам оказания услуг или выполнения работ, по которым срок действия договора не истек.

3. Порядок признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию

3.1. Решение о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

Комиссия принимает решение на основании служебной записки главного бухгалтера рассмотреть вопрос о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

Служебная записка содержит информацию о причинах признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию. К служебной записке прикладываются документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Положения.

Заседание комиссии проводится на следующий рабочий день после поступления служебной записки от главного бухгалтера.

3.2. Комиссия может признать дебиторскую задолженность сомнительной или безнадежной к взысканию или откажет в признании. Для этого комиссия проводит анализ документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, и устанавливает факт возникновения обстоятельств для признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

При необходимости запрашивает у главного бухгалтера другие документы и разъяснения;

3.3. Комиссия признает дебиторскую задолженность сомнительной или безнадежной к взысканию, если имеются основания для возобновления процедуры взыскания задолженности или отсутствуют основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности указывается дата окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания.

3.4. В случае разногласия мнений членов комиссии принимается решение об отказе в признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

3.5. Для признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию необходимы следующие документы:

- а) выписка из бухгалтерской отчетности учреждения (приложения 1, 2);
- б) справка о принятых мерах по взысканию задолженности;
- в) документы, подтверждающие случаи признания задолженности безнадежной к взысканию:
 - документ, содержащий сведения из ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица или об отсутствии сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ;
 - документ, содержащий сведения из ЕГРИП о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя или об отсутствии сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП;
 - копия решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства банкротом и копия определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве;
 - копия постановления о прекращении исполнительного производства;
 - копия решения суда об отказе в удовлетворении требований (части требований) о взыскании задолженности с должника;
 - копия решения арбитражного суда о признании организации банкротом и копия определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства;
 - документы, подтверждающие истечение срока исковой давности (договоры, платежные документы, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты инвентаризации дебиторской задолженности на конец отчетного периода, другие документы, подтверждающие истечение срока исковой давности);
 - копия акта государственного органа или органа местного самоуправления, вследствие которого исполнение обязательства становится невозможным полностью или частично;
 - документ, содержащий сведения уполномоченного органа о наступлении чрезвычайных или других непредвиденных обстоятельств;
 - копия свидетельства о смерти гражданина (справка из отдела ЗАГС) или копия судебного решения об объявлении физического лица (индивидуального предпринимателя) умершим или о признании его безвестно отсутствующим;
- г) документы, подтверждающие случаи признания задолженности сомнительной:
 - договор с контрагентом, выписка из него или копия договора;
 - копии документов, ссылки на сайт в сети Интернет, подтверждающие значительные финансовые затруднения контрагента;
 - документы, подтверждающие возбуждение процедуры банкротства, или ссылки на сайт в сети Интернет с информацией о начале процедуры банкротства.

3.6. Решение комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию оформляется актом (приложение 3), содержащим следующую информацию:

- полное наименование учреждения;
- идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика;
- реквизиты документов, по которым возникла дебиторская задолженность, – платежных документов, накладных, актов выполненных работ и т. д.;
- сумма дебиторской задолженности, признанной сомнительной или безнадежной к взысканию;
- дата принятия решения о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию;
- подписи членов комиссии.

Решение комиссии о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию утверждается руководителем.

Выписка из Сведений о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769) к Пояснительной записке (ф. 0503760)

1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности

Номер (код) счета бюджетног о учета с расшифро вкой по контраген там	Сумма задолженности, руб.												
	на начало года			изменение задолженности				на конец отчетного периода			на конец аналогичного периода прошлого финансового года		
	все го	из них:		увеличение		уменьшение		все го	из них:		все го	из них:	
		долгосроч ная	просрочен ная	денежн ые расчет ы	неденеж ные расчеты	денежн ые расчет ы	неденеж ные расчеты		долгосроч ная	просрочен ная		долгосроч ная	просрочен ная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Номер счета													
Контр.1													
Контр.2													
Контр.3													

2. Сведения о просроченной задолженности

Номер (код) счета бюджетного учета	Сумма, руб.	Дата		Дебитор (кредитор)		Причины образования	
		возникновения	исполнения по правовому основанию	ИНН	наименование	код	пояснения
1	2	3	4	5	6	7	8

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Порядок принятия обязательств

1. Обязательства (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах утвержденных плановых назначений.

Операции по санкционированию обязательств, принимаемых, принятых в текущем финансовом году, формируются с учетом принимаемых, принятых и неисполненных обязательств прошлых лет.

К отложенным обязательствам текущего финансового года относятся обязательства по созданным резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков, по претензионным требованиям и искам, на ремонт основных средств и т. д.).

2. Принятие к учету принимаемых обязательств осуществляется на основании:

- извещения об осуществлении закупки – с даты размещения в ЕИС в сфере закупок;
- сведений о приглашении принять участие в определениях поставщика (подрядчика, исполнителя).

Суммы ранее принятых обязательств подлежат корректировке:

- по обязательствам, принятым на основании договоров (государственных контрактов) – при изменении сумм договоров (государственных контрактов) на дату принятия такого изменения на основании дополнительного соглашения к договору (государственному контракту) либо иных документов, изменяющих сумму договора (государственного контракта);

- по бюджетным обязательствам, принятым на основании плановой суммы к договору (государственному контракту) (на оказание услуг связи, коммунальных услуг), по которым оплата производится за фактически полученный объем услуг – подлежит изменению на точную сумму, предъявленную по такому договору (государственному контракту);

- по бюджетным обязательствам, принятым в пределах выделенных лимитов на сумму отозванных лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО) на основании расходного расписания, на сумму неиспользованных ЛБО на основании отчета о состоянии лицевого счета ПБС;

- по бюджетным обязательствам, принятым по заявлению на выдачу под отчет денежных средств, подлежит изменению в сумме утвержденного авансового отчета;

- по бюджетным обязательствам на уплату налогов и сборов, за исключением НДС и обязательных страховых взносов – на основании налоговых деклараций.

3. Денежные обязательства отражаются в учете не ранее принятия расходных обязательств. Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение.

4. Принятые обязательства отражаются в журнале регистрации обязательств (ф. 0504064).

5. Показатели (остатки) обязательств текущего финансового года (за исключением исполненных денежных обязательств), сформированные по результатам отчетного финансового года, подлежат перерегистрации в году, следующем за отчетным финансовым годом.

Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина от 31.12.2016 № 256н;
- Федеральным стандартом «Доходы», утвержденным приказом Минфина от 27.02.2018 № 32н;
- Федеральным стандартом «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н;
- указанием ЦБ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами...»;
- Методическими указаниями по первичным документам и регистрам, утвержденными приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н;
- Правилами учета и хранения драгоценных металлов, камней и изделий, утвержденными постановлением Правительства от 28.09.2000 № 731.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств учреждения, в том числе на забалансовых счетах, сроки ее проведения, перечень активов и обязательств, проверяемых при проведении инвентаризации.

1.2. Инвентаризации подлежит все имущество учреждения независимо от его местонахождения и все виды финансовых активов и обязательств учреждения. Также инвентаризации подлежит имущество, находящееся на ответственном хранении учреждения.

Инвентаризацию имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование), проводит арендатор (ссудополучатель).

Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и в разрезе ответственных (материально ответственных) лиц, далее – ответственные лица.

1.3. Цель инвентаризации – обеспечить достоверность данных учета и отчетности.

1.4. Проведение инвентаризации обязательно:

- при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже;
- перед составлением годовой отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года);
- при смене ответственных лиц;
- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества (немедленно по установлении таких фактов);
- в случае стихийного бедствия, пожара и других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями (сразу же по окончании пожара или стихийного бедствия);
- при реорганизации, изменении типа учреждения или ликвидации учреждения;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Общий порядок и сроки проведения инвентаризации

2.1. Для проведения инвентаризации в учреждении создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия.

При большом объеме работ для одновременного проведения инвентаризации имущества создаются рабочие инвентаризационные комиссии. Персональный состав постоянно действующих и рабочих инвентаризационных комиссий утверждает руководитель учреждения.

В состав инвентаризационной комиссии включают представителей администрации учреждения, сотрудников бухгалтерии, других специалистов.

2.2. Инвентаризационная комиссия выполняет следующие функции:

- проверка фактического наличия имущества, как собственного, так и не принадлежащего учреждению, но числящегося в бухгалтерском учете;
- проверка соблюдения правил содержания и эксплуатации основных средств, использования нематериальных активов, а также правил и условий хранения

- материальных запасов, денежных средств;
- определение состояния имущества и его назначения;
- выявление признаков обесценения активов;
- сопоставление данных бухгалтерского учета с фактическим наличием имущества, с выписками из счетов, с данными актов сверок;
- проверка правильности расчета и обоснованности создания резервов, достоверности расходов будущих периодов;
- проверка документации на активы и обязательства;
- выявление дебиторской задолженности, безнадежной к взысканию и сомнительной, подготовка предложений о списании такой задолженности;
- выявление кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами, подготовка предложений о списании такой задолженности;
- составление инвентаризационных описей, в которых указываются все объекты инвентаризации, их количество, статус и целевая функция;
- составление ведомости по расхождениям, если они обнаружены, а также выявление причин таких отклонений;
- оформление протоколов заседания инвентаризационной комиссии;
- подготовка предложений по изменению учета и устранению обстоятельств, которые повлекли неточности и ошибки.

2.3. Инвентаризации подлежит имущество учреждения, вложения в него на счете 106.00 «Вложения в нефинансовые активы», а также следующие финансовые активы, обязательства и финансовые результаты:

- денежные средства – счет Х.201.00.000;
- расчеты по доходам – счет Х.205.00.000;
- расчеты по выданным авансам – счет Х.206.00.000;
- расчеты с подотчетными лицами – счет Х.208.00.000;
- расчеты по ущербу имуществу и иным доходам – счет Х.209.00.000;
- расчеты по принятым обязательствам – счет Х.302.00.000;
- расчеты по платежам в бюджеты – счет Х.303.00.000;
- прочие расчеты с кредиторами – счет Х.304.00.000;
- расчеты с кредиторами по долговым обязательствам – счет Х.301.00.000;
- доходы будущих периодов – счет Х.401.40.000;
- расходы будущих периодов – счет Х.401.50.000;
- резервы предстоящих расходов – счет Х.401.60.000.

2.4. Сроки проведения плановых инвентаризаций установлены в Графике проведения инвентаризации.

Кроме плановых инвентаризаций, учреждение может проводить внеплановые сплошные инвентаризации товарно-материальных ценностей. Внеплановые инвентаризации проводятся на основании приказа руководителя.

2.5. До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии надлежит получить приходные и расходные документы или отчеты о движении материальных ценностей и денежных средств, не сданные и не учтенные бухгалтерией на момент проведения инвентаризации.

Председатель инвентаризационной комиссии визирует все приходные и расходные документы, приложенные к реестрам (отчетам), с указанием «до инвентаризации на "___"» (дата). Это служит основанием для определения остатков имущества к началу инвентаризации по учетным данным.

2.6. Ответственные лица дают расписки о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие – списаны в расход. Аналогичные расписки дают сотрудники, имеющие подотчетные суммы на приобретение или доверенности на получение имущества.

2.7. Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем обязательного подсчета, взвешивания, обмера.

2.8. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии ответственных лиц.

2.9. Для оформления инвентаризации комиссия применяет следующие формы, утвержденные приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н:

- инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082);
- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и

- денежных документов (ф. 0504086);
- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087). По объектам, переданным в аренду, безвозмездное пользование, а также полученным в аренду, безвозмездное пользование и по другим основаниям, составляются отдельные описи (ф. 0504087);
- инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0504088);
- инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089);
- инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091);
- ведомость расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092);
- акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835);
- инвентаризационная опись задолженности по кредитам, займам (ссудам) (ф. 0504083);
- инвентаризационная опись ценных бумаг (ф. 0504081).

Формы заполняют в порядке, установленном Методическими указаниями, утвержденными приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н.

Для результатов инвентаризации расходов будущих периодов применяется акт инвентаризации расходов будущих периодов № ИНВ-11 (ф. 0317012), утвержденный приказом Минфина от 13.06.1995 № 49.

2.10. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в описи данных о фактических остатках основных средств, нематериальных активов, материальных запасов и другого имущества, денежных средств, финансовых активов и обязательств, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации. Также комиссия обеспечивает внесение в описи обнаруженных признаков обесценения актива.

2.11. Если инвентаризация проводится в течение нескольких дней, то помещения, где хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии должны быть опечатаны. Во время перерывов в работе инвентаризационных комиссий (в обеденный перерыв, в ночное время, по другим причинам) описи должны храниться в ящике (шкафу, сейфе) в закрытом помещении, где проводится инвентаризация.

2.12. Если ответственные лица обнаружат после инвентаризации ошибки в описях, они должны немедленно (до открытия склада, кладовой, секции и т. п.) заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

Инвентаризационная комиссия осуществляет проверку указанных фактов и в случае их подтверждения производит исправление выявленных ошибок в установленном порядке.

3. Особенности инвентаризации отдельных видов имущества, финансовых активов, обязательств и финансовых результатов

3.1. Инвентаризация основных средств проводится один раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. Исключение – объекты библиотечного фонда, сроки и порядок инвентаризации которых изложены в пункте 3.2 настоящего Положения.

Инвентаризации подлежат основные средства на балансовых счетах 101.00 «Основные средства», а также имущество на забалансовых счетах 01 «Имущество, полученное в пользование», 02 «Материальные ценности на хранении».

Основные средства, которые временно отсутствуют (находятся у подрядчика на ремонте, у сотрудников в командировке и т. д.), инвентаризируются по документам и регистрам до момента выбытия.

Перед инвентаризацией комиссия проверяет:

- есть ли инвентарные карточки, книги и описи на основные средства, как они заполнены;
- состояние техпаспортов и других технических документов;
- документы о государственной регистрации объектов;
- документы на основные средства, которые приняли или сдали на хранение и в аренду.

При отсутствии документов комиссия должна обеспечить их получение или оформление.

При обнаружении расхождений и неточностей в регистрах бухгалтерского учета или технической документации следует внести соответствующие исправления и уточнения.

В ходе инвентаризации комиссия проверяет:

- фактическое наличие объектов основных средств, эксплуатируются ли они по назначению;
- физическое состояние объектов основных средств: рабочее, поломка, износ, порча и т. д.

Данные об эксплуатации и физическом состоянии комиссия указывает в инвентаризационной описи (ф. 0504087). Графы 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия заполняет следующим образом.

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов:

- 11 – в эксплуатации;
- 12 – требуется ремонт;
- 13 – находится на консервации;
- 14 – требуется модернизация;
- 15 – требуется реконструкция;
- 16 – не соответствует требованиям эксплуатации;
- 17 – не введен в эксплуатацию.

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции:

- 11 – продолжить эксплуатацию;
- 12 – ремонт;
- 13 – консервация;
- 14 – модернизация, дооснащение (дооборудование);
- 15 – реконструкция;
- 16 – списание;
- 17 – утилизация.

3.2. Инвентаризация библиотечных фондов проводится при смене руководителя библиотеки, а также в следующие сроки:

- наиболее ценные фонды, хранящиеся в сейфах, – ежегодно;
- редчайшие и ценные фонды – один раз в три года;
- остальные фонды – один раз в пять лет.

При инвентаризации библиотечного фонда комиссия проверяет книги путем подсчета, электронные документы – по количественным показателям и контрольным суммам.

3.3. По незавершенному капитальному строительству на счете 106.11 «Вложения в основные средства – недвижимое имущество учреждения» комиссия проверяет:

- нет ли в составе оборудования, которое передали на стройку, но не начали монтировать;
- состояние и причины законсервированных и временно приостановленных объектов строительства.

При проверке используется техническая документация, акты сдачи выполненных работ (этапов), журналы учета выполненных работ на объектах строительства и др.

Результаты инвентаризации заносятся в инвентаризационную опись (ф. 0504087). В описи по каждому отдельному виду работ, конструктивным элементам и оборудованию комиссия указывает наименование объекта и объем выполненных работ. В графах 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия указывает ход реализации вложений в соответствии с пунктом 75 Инструкции, утвержденной приказом Минфина от 25.03.2011 № 33н.

3.4. При инвентаризации нематериальных активов комиссия проверяет:

- есть ли свидетельства, патенты и лицензионные договоры, которые подтверждают исключительные права учреждения на активы;
- учтены ли активы на балансе и нет ли ошибок в учете.

Результаты инвентаризации заносятся в инвентаризационную опись (ф. 0504087).

Графы 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия заполняет следующим образом.

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов:

- 11 – в эксплуатации;
- 14 – требуется модернизация;
- 16 – не соответствует требованиям эксплуатации;
- 17 – не введен в эксплуатацию.

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции:

- 11 – продолжить эксплуатацию;
- 14 – модернизация, дооснащение (дооборудование);
- 16 – списание.

3.5. Материальные запасы комиссия проверяет по каждому ответственному лицу и по местам хранения. При инвентаризации материальных запасов, которых нет в учреждении (в пути, отгруженные, не оплачены в срок, на складах других организаций), проверяется обоснованность сумм на соответствующих счетах бухучета.

Отдельные инвентаризационные описи (ф. 0504087) составляются на материальные запасы, которые:

- находятся в учреждении и распределены по ответственным лицам;
- находятся в пути. По каждой отправке в описи указывается наименование, количество и стоимость, дата отгрузки, а также перечень и номера учетных документов;
- отгружены и не оплачены вовремя покупателями. По каждой отгрузке в описи указывается наименование покупателя и материальных запасов, сумма, дата отгрузки, дата выписки и номер расчетного документа;
- переданы в переработку. В описи указывается наименование перерабатывающей организации и материальных запасов, количество, фактическая стоимость по данным бухучета, дата передачи, номера и даты документов;
- находятся на складах других организаций. В описи указывается наименование организации и материальных запасов, количество и стоимость.

При инвентаризации ГСМ в описи (ф. 0504087) указываются:

- остатки топлива в баках по каждому транспортному средству;
- топливо, которое хранится в емкостях.

Остаток топлива в баках измеряется такими способами:

- специальными измерителями или мерками;
- путем слива или заправки до полного бака;
- по показаниям бортового компьютера или стрелочного индикатора уровня топлива.

При инвентаризации продуктов питания комиссия:

- пломбирует подсобные помещения, подвалы и другие места, где есть отдельные входы и выходы;
- проверяет исправность весов и измерительных приборов и сроки их клеймения.

Фактическое наличие продуктов определяется путем пересчета, взвешивания, измерения. Вес наливных продуктов определяется путем обмеров и технических расчетов. Количество продуктов в неповрежденной упаковке – по документам поставщика.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0504087).

Графы 8 и 9 инвентаризационной описи по НФА комиссия заполняет следующим образом.

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов:

- 51 – в запасе для использования;
- 52 – в запасе для хранения;
- 53 – ненадлежащего качества;
- 54 – поврежден;
- 55 – истек срок хранения.

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции:

- 51 – использовать;
- 52 – продолжить хранение;
- 53 – списать;
- 54 – отремонтировать.

3.6. При инвентаризации денежных средств на лицевых и банковских счетах комиссия сверяет остатки на счетах 201.11, 201.21, 201.22, 201.26, 201.27 с выписками из лицевых и банковских счетов.

Если в бухучете числятся остатки по средствам в пути (счета 201.13, 201.23), комиссия сверяет остатки с данными подтверждающих документов – банковскими квитанциями, квитанциями почтового отделения, копиями сопроводительных ведомостей на сдачу выручки инкассаторам, слипами (чеками платежных терминалов) и т. п.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0504082).

3.7. Проверку наличных денег в кассе комиссия начинает с операционных касс, в которых ведутся расчеты через контрольно-кассовую технику. Суммы наличных денег должны соответствовать данным книги кассира-операциониста, показателям на кассовой ленте и счетчиках кассового аппарата.

Инвентаризации подлежат:

- наличные деньги;
- бланки строгой отчетности;
- денежные документы;
- ценные бумаги.

Инвентаризация наличных денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности производится путем полного (полистного) пересчета. При проверке бланков строгой отчетности комиссия фиксирует начальные и конечные номера бланков.

В ходе инвентаризации кассы комиссия:

- проверяет кассовую книгу, отчеты кассира, приходные и расходные кассовые ордера, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров, доверенности на получение денег, реестр депонированных сумм и другие документы кассовой дисциплины;
- сверяет суммы, оприходованные в кассу, с суммами, списанными с лицевого (расчетного) счета;
- проверяет соблюдение кассиром лимита остатка наличных денежных средств, своевременность депонирования невыплаченных сумм зарплаты.

Результаты инвентаризации наличных денежных средств комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0504088). Результаты инвентаризации денежных документов и бланков строгой отчетности – в инвентаризационной описи (ф. 0504086).

3.8. При инвентаризации полученного в аренду имущества комиссия проверяет сохранность имущества, а также проверяет документы на право аренды: договор аренды, акт приема-передачи. Цена договора сверяется с данными бухгалтерского учета. Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0504087).

3.9. Инвентаризацию расчетов с дебиторами и кредиторами комиссия проводит с учетом следующих особенностей:

- определяет сроки возникновения задолженности;
- выявляет суммы невыплаченной зарплаты (депонированные суммы), а также переплаты сотрудникам;
- сверяет данные бухучета с суммами в актах сверки с покупателями (заказчиками) и поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также с бюджетом и внебюджетными фондами – по налогам и взносам;
- проверяет обоснованность задолженности по недостачам, хищениям и ущербам;
- выявляет кредиторскую задолженность, не востребованную кредиторами, а также дебиторскую задолженность, безнадежную к взысканию и сомнительную в соответствии с положением о задолженности.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в инвентаризационной описи (ф. 0504089).

3.10. При инвентаризации расходов будущих периодов комиссия проверяет:

- суммы расходов из документов, подтверждающих расходы будущих периодов, – счетов, актов, договоров, накладных;
- соответствие периода учета расходов периоду, который установлен в учетной политике;
- правильность сумм, списываемых на расходы текущего года.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в акте инвентаризации расходов будущих периодов (ф. 0317012).

3.11. При инвентаризации резервов предстоящих расходов комиссия проверяет правильность их расчета и обоснованность создания.

В части резерва на оплату отпусков проверяются:

- количество дней неиспользованного отпуска;
- среднедневная сумма расходов на оплату труда;
- сумма отчислений на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование и на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в акте инвентаризации резервов, которого утверждена в учетной политике учреждения

3.12. При инвентаризации доходов будущих периодов комиссия проверяет правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов. К доходам будущих периодов относятся в том числе:

- доходы от аренды;
- суммы субсидии на финансовое обеспечение государственного задания по соглашению, которое подписано в текущем году на будущий год.

Также проверяется правильность формирования оценки доходов будущих периодов. При инвентаризации, проводимой перед годовой отчетностью, проверяется обоснованность наличия остатков.

Результаты инвентаризации комиссия отражает в акте инвентаризации доходов будущих периодов, форма которого утверждена в учетной политике учреждения.

3.13. Инвентаризация драгоценных металлов, драгоценных камней, ювелирных и иных изделий из них проводится в соответствии с разделом III Инструкции, утвержденной приказом Минфина от 09.12.2016 № 231н.

4. Оформление результатов инвентаризации

4.1. Правильно оформленные инвентаризационной комиссией и подписанные всеми ее членами и ответственными лицами инвентаризационные описи (сличительные ведомости), акты о результатах инвентаризации передаются в бухгалтерию для выверки данных фактического наличия имущественно-материальных и других ценностей, финансовых активов и обязательств с данными бухгалтерского учета.

4.2. Выявленные расхождения в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) обобщаются в ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092). В этом случае она будет приложением к акту о результатах инвентаризации (ф. 0504835). Акт подписывается всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждается руководителем учреждения.

4.3. После завершения инвентаризации выявленные расхождения (неучтенные объекты, недостачи) должны быть отражены в бухгалтерском учете, а при необходимости материалы направлены в судебные органы для предъявления гражданского иска.

4.4. Результаты инвентаризации отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации – в годовом бухгалтерском отчете.

4.5. На суммы выявленных излишков, недостач основных средств, нематериальных активов, материальных запасов инвентаризационная комиссия требует объяснение с ответственного лица по причинам расхождений с данными бухгалтерского учета. Приказом руководителя создается комиссия для проведения внутреннего служебного расследования для выявления виновного лица, допустившего возникновение несохранности доверенных ему материальных ценностей.

5. Особенности инвентаризации имущества с помощью видео- и фотофиксации

5.1. Инвентаризация имущества производится по его местонахождению и в разрезе ответственных лиц. Инвентаризируется имущество в структурных подразделениях учреждения, филиале, складе с помощью видео- и фотофиксации.

5.2. Записывать видео инвентаризации может любой член комиссии на телефон с камерой. Он же производит фотосъемку имущества по местам его хранения. Председатель обеспечивает, чтобы запись была качественной, в кадр попадало все, что происходит в помещении, и вся процедура инвентаризации целиком, включая опечатывание помещений по окончании инвентаризации, если оно проводится.

5.3. Полученные файлы ответственный член комиссии отправляет другим членам комиссии, чтобы зафиксировать наличие имущества и оформить это в инвентаризационных описях с помощью программы для общения в сети (электронная почта).

5.4. Председатель комиссии передает описи членам комиссии, которые присутствовали удаленно, не позднее следующего рабочего дня после возвращения из места ее проведения, а члены комиссии, подписав описи, передают их в бухгалтерию не позднее следующего рабочего дня после получения. Видеозаписи и фото, которые подтверждают, что имущество фактически находится в указанных местах хранения у ответственных лиц, по окончании инвентаризации передаются в электронный архив.

График проведения инвентаризации

Инвентаризация проводится со следующей периодичностью и в сроки.

№ п/п	Наименование объектов инвентаризации	Сроки проведения инвентаризации	Период проведения инвентаризации
1	Нефинансовые активы (основные средства, материальные запасы, нематериальные активы)	Ежегодно на 1 декабря	Год
2	Финансовые активы (финансовые вложения, денежные средства на счетах, дебиторская задолженность)	Ежегодно на 1 декабря	Год
3	Ревизия кассы, соблюдение порядка ведения кассовых операций Проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности	Ежеквартально на последний день отчетного квартала	Квартал
4	Обязательства (кредиторская задолженность): – с подотчетными лицами – с организациями и учреждениями	Один раз в три месяца Ежегодно на 1 декабря	Последние три месяца Год
5	Внезапные инвентаризации всех видов имущества	–	При необходимости в соответствии с приказом руководителя или учредителя

Порядок расчета резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу

1. Оценочное обязательство резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу определяется ежеквартально на последний день квартала.

2. В величину резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу включаются:

1) сумма оплаты отпусков сотрудникам за фактически отработанное время на дату расчета резерва;

2) начисленная на отпускные сумма страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование и на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3. Сумма оплаты отпусков рассчитывается по формуле:

Сумма оплаты отпусков	=	Количество не использованных всеми сотрудниками дней отпусков на последний день квартала	x	Средний дневной заработок по учреждению за последние 12 мес.
-----------------------------	---	--	---	--

4. Данные о количестве дней неиспользованного отпуска представляет кадровая служба в соответствии с графиком документооборота.

5. Средний дневной заработок (З ср. д.) в целом по учреждению определяется по формуле:

$$\text{З ср. д.} = \text{ФОТ} : 12 \text{ мес.} : \text{Ч} : 29,3$$

где:

ФОТ – фонд оплаты труда в целом по учреждению за 12 месяцев, предшествующих дате расчета резерва;

Ч – количество штатных единиц по штатному расписанию, действующему на дату расчета резерва;

29,3 – среднемесячное число календарных дней, установленное статьей 139 Трудового кодекса.

6. В сумму обязательных страховых взносов для формирования резерва включаются:

1) сумма, рассчитанная по общеустановленной ставке страховых взносов;

2) сумма, рассчитанная из дополнительных тарифов страховых взносов в Пенсионный фонд.

Сумма, рассчитанная по общеустановленной ставке страховых взносов, определяется как величина суммы оплаты отпусков сотрудникам на расчетную дату, умноженная на 30,2 процента – суммарную ставку платежей на обязательное страхование и взносов на травматизм.

Дополнительные тарифы страховых взносов в Пенсионный фонд рассчитываются отдельно по формуле:

$$\text{В} = \text{Впр} : \text{ФОТ} \times 100,$$

где:

В – дополнительные тарифы страховых взносов в Пенсионный фонд, включаемые в расчет резерва;

Впр – сумма дополнительных тарифов страховых взносов в Пенсионный фонд, рассчитанная за 12 месяцев, предшествующих дате расчета резерва;

ФОТ – фонд оплаты труда в целом по учреждению за 12 месяцев, предшествующих дате расчета резерва.

Номера журналов операций

Номер журнала	Наименование журнала
1	Журнал операций по счету «Касса» (ф. 0504071)
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами (ф. 0504071)
3	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами (ф. 0504071)
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (ф. 0504071)
5	Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам (ф. 0504071)
6	Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям (ф. 0504071)
7	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (ф. 0504071)
8	Журнал по прочим операциям (ф. 0504071)
8-ош	Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет (ф. 0504071)
8-мо	Журнал операций межотчетного периода (ф. 0504071)
9	Журнал операций по санкционированию
98	Журнал операций по забалансовому счету (ф. 0509213)

ГРАФИК ДОКУМЕНТООБОРОТА

Номер	Наименование документа	Срок предоставления
1	Приказ о приеме работника на работу	Не позднее следующего рабочего дня.
2	Приказ о предоставлении отпуска работнику	В течение 3 дней после подачи заявления работника
3	Приказ о прекращении (расторжении) трудового договора с работником	За три рабочих дня, предшествующих дню увольнения.
4	Приказ о направлении работника в командировку	В день подписания приказа руководителем
5	Табель учета рабочего времени	Первоначальный табель не позднее 15 числа текущего месяца, корректирующий табель не позднее 3 числа месяца следующего за истекшим
6	Приходный кассовый ордер	В соответствии с фактическим поступлением денежных средств в кассу
7	Расходный кассовый ордер	В соответствии с фактической выплатой денежных средств из кассы
8	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов	По мере выписки приходного или расходного кассового документа
9	Кассовая книга	По мере выписки приходного или расходного кассового документа
10	Авансовый отчет	В течение 10 рабочих дней с момента получения в подотчет. На командировочные расходы: в течение 3 дней с момента возвращения из командировки
11	Счета на оплату	По мере поступления
12	Договоры с контрагентами	По мере поступления, в текущем порядке
13	Накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ третьих лиц	До 10 числа месяца, следующего за отчетным

Перечень лиц, имеющих право подписи бумажных первичных документов

Должность	Наименование документов	Примечание
Руководитель учреждения	Все документы	
Директор МКУ ЦБУ	Все документы	
Заместитель директора по вопросам образования	Платежные документы	
Заместитель главного бухгалтера	Платежные документы	

Перечень основных первичных учетных документов,
прилагаемых к Журналам операций

Журнал операций	Документы
Журнал операций № 1 по счету «Касса»	Вторые листы кассовой книги (ф. 0504514) – отчет кассира
Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами	Выписки из лицевого счета в органе Федерального казначейства, расчетного счета в банке, с приложением: - платежных документов; - мемориальных ордеров банка; - других казначейских и банковских документов Бухгалтерские справки (ф. 0504833) Извещения (ф. 0504805)
Журнал операций № 3 расчетов с подотчетными лицами	Авансовые отчеты (ф. 0504505) с подтверждающими документами: - кассовые и товарные чеки; - квитанции электронных банкоматов и терминалов (слипы); - проездные билеты; - счета и квитанции за проживание Приходный ордер на приемку нефинансовых активов (ф. 0504207) Извещения (ф. 0504805)
Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками	Договоры, контракты и сопроводительные документы поставщиков: - счета-фактуры; - акты выполненных работ (оказанных услуг); - акты приема-передачи имущества; - товарные и товарно-транспортные накладные Приходный ордер на приемку нефинансовых активов (ф. 0504207) Реестр расходов на уплату государственной пошлины Извещение (ф. 0504805)
Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам	Акт оказанных услуг Договоры, соглашения Табели учета посещаемости детей (ф. 0504608) Бухгалтерские справки (ф. 0504833) Извещение (ф. 0504805)
Журнал операций № 6 расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям	Свод расчетно-платежных ведомостей или расчетных ведомостей вместе с: – табелями учета использования рабочего времени (ф. 0504421); – копиями приказов, выписками из приказов о зачислении, увольнении, перемещении, отпусках сотрудников

	<p>Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425)</p> <p>Бухгалтерские справки (ф. 0504833)</p>
Журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов	<p>Акты о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0504101);</p> <p>Накладные на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102);</p> <p>Акты о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103);</p> <p>Акты о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104);</p> <p>Меню-требования на выдачу продуктов питания (ф. 0504202);</p> <p>Извещения (ф. 0504805);</p> <p>Требования-накладные (ф. 0504204)</p> <p>Путевой лист легкового автомобиля</p> <p>Бухгалтерские справки (ф. 0504833)</p>
Журнал по прочим операциям № 8	<p>Отчет кассира по фондовой кассе, с приложенными к нему приходными (КО-1) и расходными (КО-2) ордерами;</p> <p>Извещение (ф. 0504805);</p> <p>Бухгалтерская справка (ф. 0504833);</p> <p>Расчет плановой и фактической себестоимости готовой продукции;</p> <p>Приходный ордер на приемку нефинансовых активов (ф. 0504207)</p>
Журнал операций № 9 по исправлению ошибок прошлых лет	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
Журнал операций №8-мо межотчетного периода	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)

Порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты

1. В данные бухгалтерского учета за отчетный период включается информация о событиях после отчетной даты – существенных фактах хозяйственной жизни, которые произошли в период между отчетной датой и датой подписания или принятия бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказали или могут оказать существенное влияние на финансовое состояние, движение денег или результаты деятельности учреждения (далее – События).

Факт хозяйственной жизни признается существенным, если без знания о нем пользователи отчетности не могут достоверно оценить финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности учреждения. Оценивает существенность влияний и квалифицирует событие как событие после отчетной даты главный бухгалтер на основе своего профессионального суждения.

2. Событиями после отчетной даты признаются:

2.1. События, которые подтверждают существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия учреждения. Учреждение применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты».

2.2. События, которые указывают на условия хозяйственной деятельности, факты хозяйственной жизни или обстоятельства, возникшие после отчетной даты. Учреждение применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты».

3. Событие отражается в учете и отчетности в следующем порядке:

3.1. Событие, которое подтверждает хозяйственные условия, существовавшие на отчетную дату, отражается в учете отчетного периода. При этом делается:

- дополнительная бухгалтерская запись, которая отражает это событие,
- либо запись способом «красное сторно» и (или) дополнительная бухгалтерская запись на сумму, отраженную в бухгалтерском учете.

События отражаются в регистрах бухгалтерского учета в последний день отчетного периода до заключительных операций по закрытию счетов. Данные бухгалтерского учета отражаются в соответствующих формах отчетности с учетом событий после отчетной даты.

В разделе 5 текстовой части пояснительной записки раскрывается информация о Событии и его оценке в денежном выражении.

3.2. Событие, указывающее на возникшие после отчетной даты хозяйственные условия, отражается в бухгалтерском учете периода, следующего за отчетным. Аналогичным образом отражается событие, которое не отражено в учете и отчетности отчетного периода из-за соблюдения сроков представления отчетности или из-за позднего поступления первичных учетных документов. При этом информация о таком событии и его денежная оценка приводятся в разделе 5 текстовой части пояснительной записки.

Положение о порядке и условиях командирования сотрудников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях командирования сотрудников учреждения (далее - Положение) определяет порядок направления работников, (далее - сотрудники) в служебные командировки, оформления документов и возмещения расходов, связанных со служебными командировками.

1.2. Служебная командировка - поездка сотрудников по решению руководителя на определенный срок для выполнения служебного задания вне места постоянной работы.

1.3. Не признаются служебными командировками служебные поездки сотрудников, постоянная работа которых согласно условиям их трудового договора, осуществляется в пути или имеет разъездной характер.

1.4. Срок служебной командировки сотрудников определяется представителем нанимателя или уполномоченным им лицом с учетом объема, сложности и других особенностей служебного задания.

1.5. При направлении сотрудника в служебную командировку ему гарантируются сохранение места работы (должности) и среднего денежного содержания (среднего заработка), а также возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

1.6. На сотрудника, находящегося в служебной командировке, распространяется режим служебного (рабочего) времени и времени отдыха организации, в которую он командирован.

В случае, если режим служебного (рабочего) времени в организациях отличается от режима служебного (рабочего) времени представителя нанимателя, в сторону уменьшения дней отдыха, взамен дней отдыха, не использованных в период нахождения в служебной командировке, сотруднику предоставляются другие дни отдыха по возвращении из служебной командировки.

В случаях направления сотрудника в служебную командировку для работы в выходные или праздничные дни оплата труда в эти дни производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. По возвращении из командировки сотруднику за работу в выходной или праздничный день по его желанию предоставляется другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, день отдыха оплате не подлежит.

1.7. Не допускается направление в служебную командировку следующих категорий сотрудников:

- беременных женщин;
- работников в возрасте до 18 лет.

1.8. Направление в служебную командировку следующих категорий сотрудников допускается только при определенных условиях:

- женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, - если имеется их письменное согласие на служебную командировку или такая служебная поездка не запрещена им в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законом порядке;

- матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, опекунов детей указанного возраста, других лиц, воспитывающих детей в возрасте до пяти лет без матери;

- сотрудников, имеющих детей-инвалидов, попечителей детей-инвалидов и сотрудников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением;

- сотрудников-инвалидов - если направление в служебную командировку не противоречит их индивидуальной программе реабилитации;

- сотрудников, зарегистрированных в качестве кандидатов в выборный орган, - если служебная командировка не выпадает на период проведения выборов;

- сотрудников в период действия ученического договора - если служебная командировка непосредственно связана с ученичеством.

2. Порядок направления в служебную командировку и оформление командировочных документов

2.1. Решение о направлении в служебную командировку принимается руководителям учреждения, а в его отсутствие - уполномоченным им лицом.

2.2. Решение о направлении в служебную командировку оформляется приказом руководителя.

2.3. Основанием для оформления служебной командировки являются официальные документы органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций: письма, приглашения, вызовы, выписки из договоров и соглашений, судебные акты, присланные в адрес работодателя, всеми видами связи (далее - официальные документы) либо служебное задание (поручение) представителя нанимателя.

2.4. Днем выезда в служебную командировку считается дата отправления транспортного средства от места постоянной работы командированного, а днем приезда из командировки - дата прибытия транспортного средства в место постоянной работы. При отправлении транспортного средства до 24.00 часов включительно днем отъезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00.00 часов и позднее - последующие сутки. Если станция, пристань, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, аэропорта. Аналогично определяется день приезда сотрудника к месту постоянной работы.

2.5. Фактический срок пребывания сотрудника в командировке определяется по проездным документам, представляемым сотрудником по возвращении из командировки.

2.6. В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.

2.7. При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования сотрудником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания сотрудника в командировке, содержащий подтверждение принимающей сотрудником стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) сотрудника к месту командирования (из места командировки) согласно приложению 1,2 к настоящему Положению.

2.8. Сотруднику при направлении его в служебную командировку выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

2.9. Аванс на предстоящую командировку выдается муниципальным казенным учреждением Бузулукского района «Центр бюджетного учета и отчетности» на основании приказа руководителя.

3. Порядок возмещения расходов, связанных со служебной командировкой

3.1. При направлении сотрудника в служебную командировку ему возмещаются:

3.1.1. расходы на приобретение проездных билетов на все виды транспорта при следовании к месту командирования, включая стоимость услуг по оформлению проездных документов, страхованию пассажиров на транспорте, оплату услуг по бронированию проездных документов и расходов за пользование постельными принадлежностями, и обратно к месту постоянной работы;

3.1.2. расходы на проезд наземным транспортом общего пользования, в том числе такси, при условии предоставления квитанции и отсутствии общественного транспорта, к станции, пристани, аэропорту, если они находятся за чертой населенного пункта, кроме расходов, связанных с использованием внутригородского (общественного) транспорта, которые

покрываются за счет суточных;

3.1.3. расходы по бронированию и найму жилого помещения сотруднику (кроме тех случаев, когда предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

При отсутствии подтверждающих документов (в случае непредставления места в гостинице) расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

В случае вынужденной остановки в пути сотруднику возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами.

Предоставление сотруднику услуг по найму жилого помещения осуществляется в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3.1.4. дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути).

Размеры возмещения расходов на выплату суточных сотрудникам утверждаются распоряжением администрации муниципального образования Бузулукский район Оренбургской области;

3.1.5. иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены сотрудником с разрешения руководителя).

3.2. При утрате проездных документов, отсутствии подтверждающих документов на расходы по найму жилого помещения такие расходы могут быть возмещены сотруднику на основании его личного заявления. Представитель нанимателя имеет право дать разрешение на оплату расходов на проезд по справке транспортной организации о стоимости проезда в период служебной командировки, по найму жилого помещения - в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

3.3. В случае временной нетрудоспособности сотрудника, ему выплачиваются суточные и возмещаются расходы по найму жилого помещения (за исключением периода пребывания в стационаре). Суточные выплачиваются в течение всего периода времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного задания или вернуться к постоянному месту жительства.

За период временной нетрудоспособности сотруднику выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае командирования сотрудника в местность, откуда он по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, суточные не выплачиваются.

3.5. В случае аннулирования служебной командировки или изменения ее срока сотрудник должен сообщить об этом в тот же день, когда ему об этом стало известно, руководителю учреждения и возратить полученный аванс в муниципальное казенное учреждение Бузулукского района «Центр бюджетного учета и отчетности».

3.6. Неизрасходованные остатки авансовых сумм возвращаются в муниципальное казенное учреждение Бузулукского района «Центр бюджетного учета и отчетности» сотрудником в течение трех рабочих дней после прибытия из служебной командировки.

3.7. Возмещение иных расходов, связанных со служебной командировкой, произведенных с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.

4. Отчет о командировке

4.1. Сотрудник по возвращении из служебной командировки обязан в течение трех рабочих дней представить в муниципальное казенное учреждение Бузулукского района «Центр бюджетного учета и отчетности» авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы.

4.2. К авансовому отчету прилагаются оформленные надлежащим образом документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных со служебной командировкой, произведенных с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица.

4.3. Составленные на иностранном языке документы должны быть переведены на русский язык.

На имя руководителя

Служебная записка

В соответствии с распоряжением (приказом) от «__» _____ года № ____ я находился
(находилась) в служебной командировке _____

Прошу возместить расходы по служебной командировке.

Маршрутный лист прилагается.

Дата

Подпись

Маршрутный лист

Направление	Дата	Время	Отметка принимающей стороны
1	2	3	4
Выезд из _____			
Прибытие в _____			

Дата

Подпись командированного лица